



Plano de Atividades

2015 - REVISÃO

Gabinete de Estratégia e Planeamento



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Título:

Gabinete de Estratégia e Planeamento

Plano de Atividades – 2015 – Revisão decorrente do processo de reestruturação

Edição:

Gabinete de Estratégia e Planeamento

Ministério da Solidariedade, Emprego e Segurança Social

Coordenação Técnica:

Direção de Serviços de Apoio Técnico e Documentação

Área da Qualidade, Controlo Interno e Formação

Data:

Outubro/2015

Contacto:

Praça de Londres, 2 – 5º - 1049-056 Lisboa

Tel. (351) 21 115 50 00

E-Mail: gep@gep.msess.pt

Home Page: <http://www.gep.msess.gov.pt>



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Índice

Gabinete de Estratégia e Planeamento.....	1
1 – INTRODUÇÃO.....	4
2- O GEP	5
2.1 - Estrutura orgânica	6
2.1.1 - 1º Semestre 2015	6
2.1.1 - 2º Semestre 2015	7
2.2 - Missão	9
2.3 - Atribuições	9
2.4 - Visão	10
2.5 – Valores	10
3 - ESTRATÉGIA E OBJETIVOS.....	12
3.1 - Ambiente Externo.....	12
3.2 - Ambiente Interno	13
3.4 - Recursos Financeiros.....	17
4 – OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, OBJETIVOS OPERACIONAIS.....	18
5 – ATIVIDADE A DESENVOLVER	23
5.1 - Atividades a desenvolver pelas várias Unidades Orgânicas/Equipas.....	25



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

1 – INTRODUÇÃO

O Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho da Administração Pública (SIADAP), aprovado pela Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro¹, assenta num Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) e tem como objetivo contribuir para a melhoria da gestão da Administração Pública, ao preconizar um modelo organizacional caracterizado por uma gestão integrada do desempenho.

De acordo com o estipulado nas alíneas c) e d) do Artigo 8.º da supracitada Lei, o Plano de Atividades e o QUAR, após a sua elaboração e aprovação, deve ser sujeito, no decurso do período de gestão, a *“monitorização e eventual revisão dos objetivos do serviço e de cada unidade orgânica, em função de contingências não previsíveis ao nível político ou administrativo”*.

No QUAR 2015 do Gabinete de Estratégia e Planeamento (GEP), do Ministério da Solidariedade, Emprego e Segurança Social (MSESS), conforme estabelecido no artigo 4.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, foram tidos em conta como parâmetros de avaliação os *“objetivos de eficácia”*, *“objetivos de eficiência”* e *“objetivos de qualidade”*, assim como os recursos financeiros e recursos humanos afetos à realização das atribuições e responsabilidades do serviço.

O GEP planeou o ciclo de gestão em curso, no âmbito de um processo de reestruturação, decorrente da publicação do Decreto-Lei n.º 167-C/2013, de 31 de dezembro, diploma que aprovou a orgânica do MSESS, na sequência da publicação do Decreto-Lei n.º 119/2013, de 21 de agosto, que procedeu a alterações da estrutura e orgânica do XIX Governo Constitucional, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 86-A/2011, de 12 de julho, entre as quais se inclui a transição das áreas do trabalho e emprego do Ministério da Economia para o Ministério da Solidariedade, Emprego e Segurança Social.

No decurso do primeiro semestre de 2015, na sequência da publicação do Decreto-Lei n.º 14/2015 de 26 de janeiro, que alterou e republicou o Decreto Regulamentar n.º 24/2012, de 13 de fevereiro, foi redefinida a missão, atribuições e tipo de organização interna do GEP.

No entanto, somente com a publicação da Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio, que, no desenvolvimento das alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 14/2015, de 26 de janeiro, definiu as competências das unidades orgânicas nucleares, fixou o número máximo de unidades orgânicas flexíveis e de chefias de equipas multidisciplinares, foi possível operacionalizar as alterações orgânicas estabelecidas.

¹ Alterada pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro, pela Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro e pela Lei n.º 66-B/2012, de 31 de dezembro.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

No primeiro semestre de 2015 manteve-se em vigor a estrutura orgânica prevista na Portaria n.º 187/2012, de 14 de junho, assim como as atribuições e competências inerentes à mesma, o mesmo já não acontece no segundo semestre.

Alteradas as premissas sobre as quais foi estruturado o Plano de Atividades do GEP, aprovado por Despacho, do Senhor Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social, de 12.06.2015, torna-se necessário proceder à sua adaptação, face à nova realidade orgânica e respetivas atribuições, de forma a incluir os projetos e atividades inerentes às novas competências, reafectar projetos e atividades previstas às respetivas áreas de intervenção, assegurando a execução e/ou adaptação de projetos em curso.

2- O GEP

O GEP/MSESS é um serviço central da administração direta do Estado, dotado de autonomia administrativa, dirigido por um diretor geral, coadjuvado por um subdiretor geral.

A sua missão e atribuições encontram-se definidas no artigo 2.º do Decreto Regulamentar n.º 24/2012, de 13 de fevereiro e alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 14/2015, de 26 de janeiro, que reformula a sua organização interna.

Com a nova orgânica, vê o GEP reforçada a sua vocação no âmbito do planeamento estratégico, estatística e estudos e o papel no apoio à decisão política, garantindo o apoio técnico à formulação, acompanhamento e avaliação de políticas públicas, nas áreas de intervenção do Ministério.

Nos termos do artigo 5.º do Decreto Regulamentar n.º 24/2012, de 13 de fevereiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 14/2015, de 26 de janeiro, a organização interna do GEP obedece a um modelo estrutural misto:

- Nas áreas de atividade de planeamento, estudos, prospetiva, documentação e relações internacionais e cooperação, o **modelo de estrutura hierarquizada**;
- Nas áreas de atividade estatística, avaliação de políticas e controlo orçamental o **modelo de estrutura matricial**.

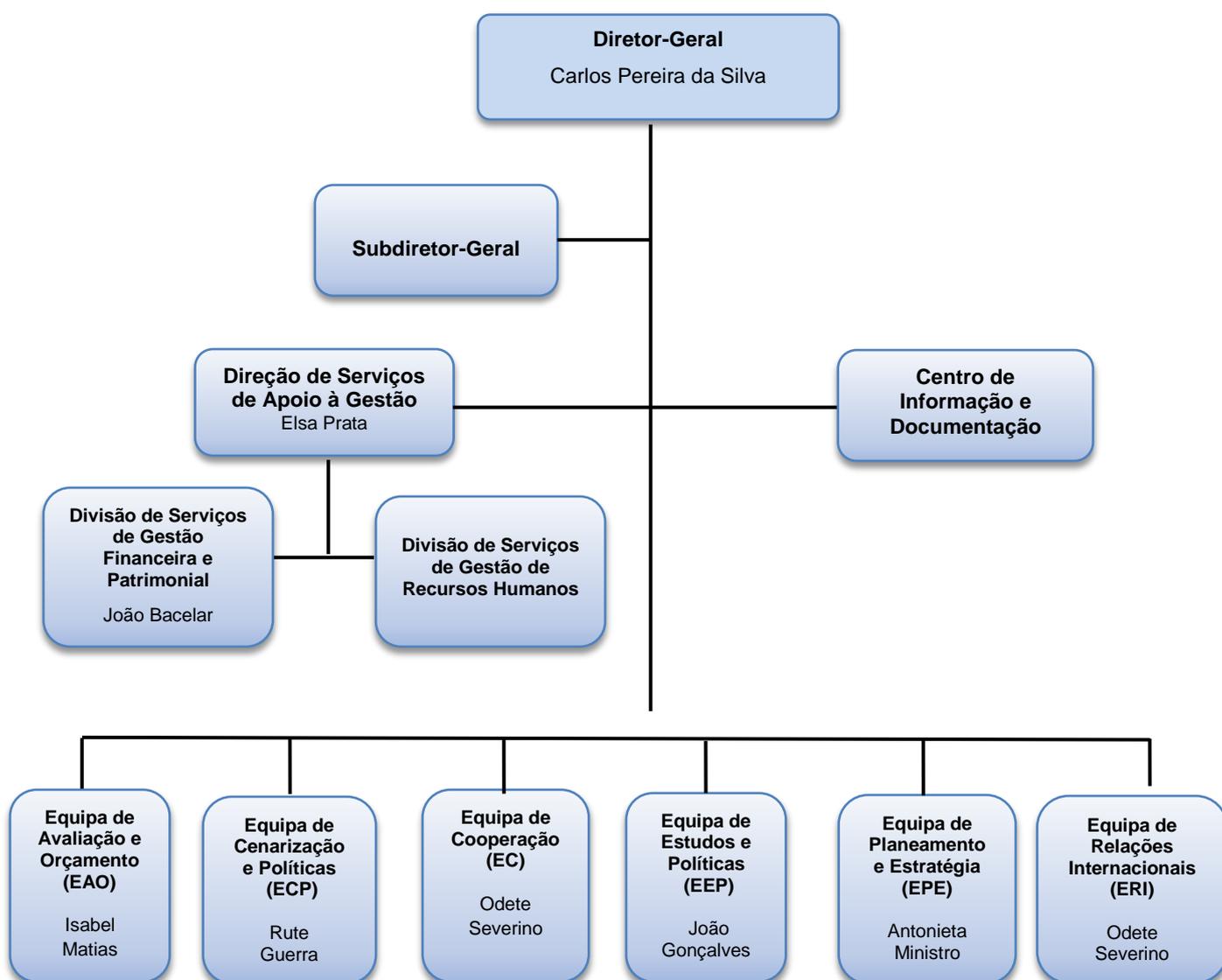


GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

2.1 - Estrutura orgânica em 2015

2.1.1 - 1º Semestre

A inexistência de Portaria, que, no desenvolvimento das alterações orgânicas já referenciadas, defina as respetivas competências, estabeleça o número máximo de unidades orgânicas flexíveis, ou de chefes de equipas multidisciplinares, implicou que, no primeiro semestre, conforme já referido, se tivesse mantido em vigor a estrutura orgânica constante da Portaria n.º 187/2012, de 14 de junho:





GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

2.1.1 - 2º Semestre

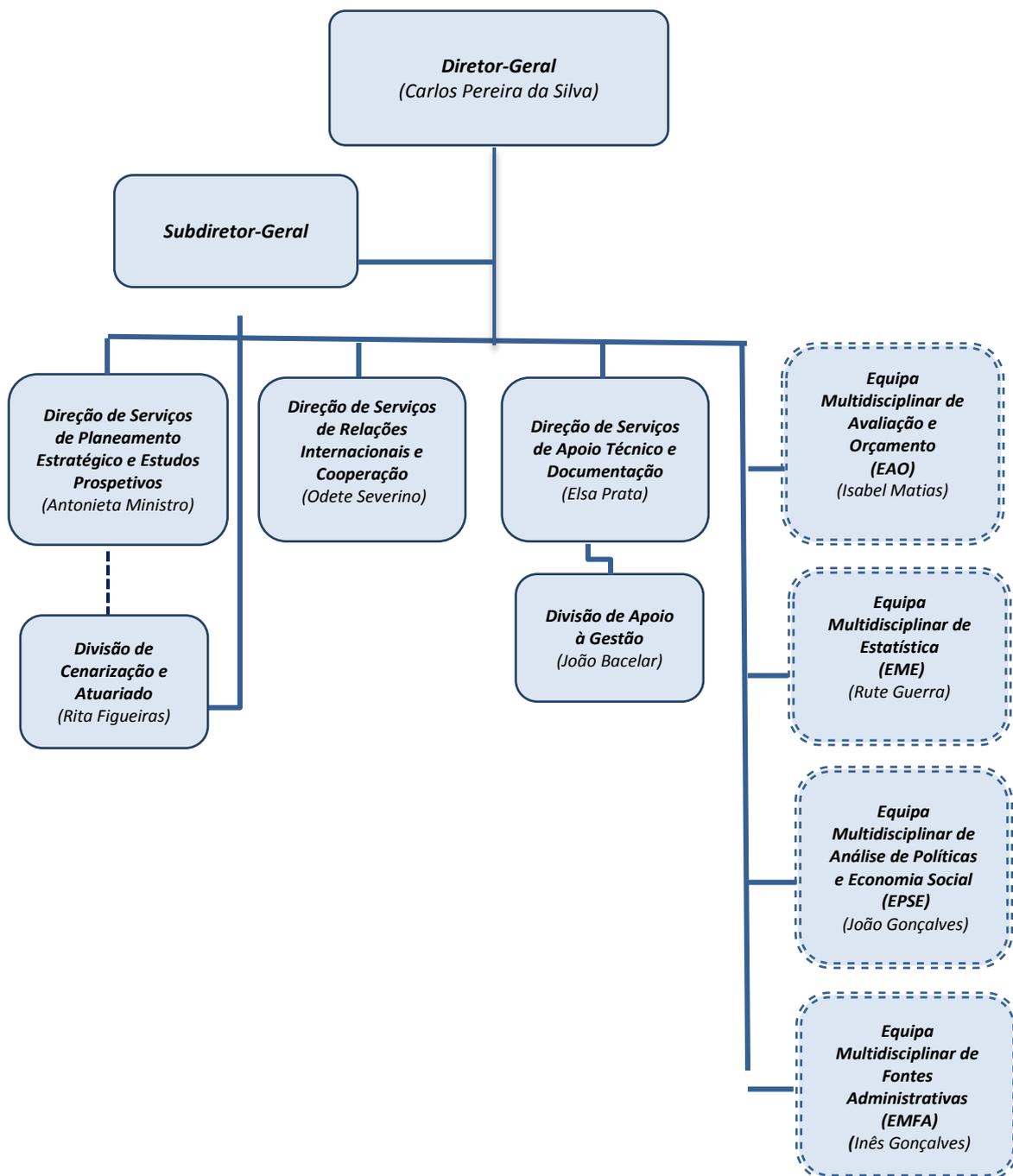
Na sequência da publicação da Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio, e dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei n.º 200/2006, de 25 de outubro, que regula os procedimentos a cumprir num processo de reestruturação, foram criadas as unidades orgânicas flexíveis e equipas multidisciplinares, que permitirão ao GEP assegurar o cumprimento das atribuições que lhe foram conferidas, assim como operacionalizar a transferência de atribuições, no que se refere às áreas do trabalho, emprego, formação profissional e segurança e saúde no trabalho, do Gabinete de Estratégia e Estudos (GEE) do Ministério da Economia para o GEP.

Neste enquadramento foram criadas:

3 Unidades orgânicas nucleares	
Direção de Serviços de Planeamento Estratégico e Estudos Prospetivos (DSPEEP)	Art.º 2.º da Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio
Direção de Serviços de Relações Internacionais e Cooperação (DSRIC)	Art.º 3.º da Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio
Direção de Serviços de Apoio Técnico e Documentação (DSATD)	Art.º 4.º da Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio
2 Unidades orgânicas flexíveis	
Na Direção de Serviços de Planeamento Estratégico e Estudos Prospetivos foi criada a Divisão de Censuração e Atuariado (DCA)	Alínea a) e b) do nº 1 do Despacho n.º 6331/2015, de 8 de junho
Na Direção de Serviços de Apoio Técnico e Documentação foi criada a Divisão de Apoio à Gestão (DAG)	Nº 2 do Despacho n.º 6331/2015, de 8 de junho
4 Equipas Multidisciplinares	
Equipa Multidisciplinar de Avaliação e Orçamento (EAO)	Nº 1 do Despacho n.º 6332/2015, de 8 de junho
Equipa Multidisciplinar de Estatística (EME)	N.º 2 do Despacho n.º 6332/2015, de 8 de junho
Equipa Multidisciplinar de Análise de Políticas e Economia Social (EPSE)	N.º 3 do Despacho n.º 6332/2015, de 8 de junho
Equipa Multidisciplinar de Fontes Administrativas (EMFA)	N.º 4 do Despacho n.º 6332/2015, de 8 de junho



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO



As atividades a desenvolver, no GEP, durante o 2º semestre, serão necessariamente enquadradas nesta nova estrutura orgânica.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

2.2 - Missão

Nos termos do artigo 2.º, do Decreto Regulamentar n.º 24/2012, de 13 de fevereiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 14/2015, de 26 de janeiro, o Gabinete de Estratégia e Planeamento **tem por missão**, no âmbito das atribuições prosseguidas pelo MESS, garantir o apoio técnico à formulação de políticas e ao planeamento estratégico e operacional, em articulação com a programação financeira, assegurar, diretamente ou sob sua coordenação, as relações internacionais e a cooperação com os países de língua oficial portuguesa e acompanhar e avaliar a execução de políticas, dos instrumentos de planeamento e os resultados dos sistemas de organização e gestão, em articulação com os demais serviços do MESS.

2.3 - Atribuições

Na prossecução da sua missão, o GEP prossegue, designadamente, as seguintes **atribuições**:

- Promover e realizar investigação e estudos prospetivos que contribuam para a definição e estruturação das políticas, prioridades e objetivos do MESS;
- Apoiar a definição das principais opções em matéria orçamental, assegurar a articulação entre os instrumentos de planeamento, de previsão orçamental, de reporte e de prestação de contas, sem prejuízo das atribuições do Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social IP, em matéria de orçamento da segurança social;
- Elaborar, difundir e apoiar a criação de instrumentos de planeamento, programação financeira e de avaliação das políticas e programas do MESS;
- Acompanhar e avaliar a execução das políticas e programas do MESS;
- Elaborar e acompanhar o orçamento de atividades e projetos do MESS;
- Garantir a produção de informação adequada, designadamente estatística, no quadro do sistema estatístico nacional, nas áreas de intervenção do MESS;
- Coordenar a informação científica e técnica do MESS;
- Difundir a documentação e informação científica e técnica e exercer a respetiva função editorial;
- Coordenar a atividade de âmbito internacional garantindo a coerência das intervenções e a sua articulação com o Ministério dos Negócios Estrangeiros (MNE); Propor e desenvolver atividades no âmbito da cooperação para o desenvolvimento, designadamente com os países de língua oficial portuguesa, bem como assegurar em articulação com o Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, I.P, a execução das dotações inscritas no orçamento da segurança social destinadas ao financiamento dos encargos com a cooperação externa, sem prejuízo das competências próprias do MNE;
- Assegurar o desenvolvimento dos sistemas de avaliação de serviços, coordenar e controlar a sua aplicação e exercer as demais competências que lhe sejam atribuídas na lei sobre esta matéria.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

2.4 - Visão

VISÃO

- O GEP ambiciona ser um serviço de referência da Administração Pública pela qualidade e inovação do conhecimento produzido nas diversas áreas da sua missão, com base em modelos de gestão eficientes, colaboradores motivados e elevado sentido ético de serviço público.

2.5 – Valores

Os valores são os princípios que guiam uma organização, representando as suas crenças mais profundas, demonstradas através do comportamento diário dos seus colaboradores, representam a declaração aberta sobre o que se espera deles.

GEP desenvolve a sua missão, tanto internamente como em colaboração com as demais entidades externas, de acordo com o conjunto de valores previamente estabelecidos e enunciados, que se procura que contribuam para o desenvolvimento de uma cultura organizacional orientada para a excelência do desempenho, independentemente das alterações orgânicas sofridas e do acréscimo das suas atribuições.

Ética	<ul style="list-style-type: none">• Ter um comportamento ético, transparente, com respeito por todos os intervenientes, em todas as suas vertentes, é fundamental para atingir os objectivos da organização, assim como assegurar a motivação dos seus colaboradores e criar uma sociedade melhor.
Rigor	<ul style="list-style-type: none">• Empenho em produzir informação credível, exata e concisa.
Inovação	<ul style="list-style-type: none">• Capacidade de polarizar a mudança, fomentando e aperfeiçoando o conhecimento técnico inerente às propostas de apoio na definição e estruturação das políticas de emprego, solidariedade e segurança social.
Responsabilidade	<ul style="list-style-type: none">• Sentido do dever e dedicação, para atingir um serviço de qualidade, procurando a excelência
Cooperação	<ul style="list-style-type: none">• Colaboração entre indivíduos e entre eles e as organizações, é fundamental no sentido de alcançar objetivos comuns e na valorização da pluri-participação.
Isenção	<ul style="list-style-type: none">• Agir de forma independente, neutra e imparcial na execução das funções que lhe estão adstritas.



2.6 - Identificação das partes interessadas/clientes

No desenvolvimento da sua atividade, e no âmbito das suas atribuições, o GEP relaciona-se com várias entidades, partes interessadas ou clientes.

As partes interessadas ou clientes contribuem para a prestação de serviços ou são destinatários desses serviços, sendo, no fundo, com eles e para eles, que se encontram orientadas as opções estratégicas.

No segundo trimestre de 2015, mantem-se inalteradas as partes interessadas ou clientes do GEP, podendo, no entanto, em função das alterações orgânicas ocorridas no organismo, alterar-se o papel, importância ou tipo de relacionamento existente.

Podemos distinguir as **partes interessadas** em:



As mesmas entidades podem relacionar-se com o GEP em várias vertentes, sendo considerados prioritários, em termos estratégicos, os clientes internos, em função das suas atribuições e proximidade.





GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

3 - ESTRATÉGIA E OBJETIVOS

O planeamento estratégico tem como objetivo principal servir como guia para nortear as decisões e ações das organizações. É, no entanto, fundamental, antes de definir metas ou caminhos, conhecer o ambiente interno e externo da instituição, de forma a identificar os pontos fortes e fracos, as oportunidades e as ameaças.

A prossecução dos objetivos estabelecidos pelo GEP depende da sua capacidade intrínseca para os atingir, mas também dos recursos disponíveis para a concretização das tarefas que consubstanciam esses objetivos.

No segundo semestre de 2015, verifica-se a alteração não só das condicionantes internas e externas que influenciam a atividades do organismo, como a afetação dos recursos humanos, materiais e financeiros que competem para a prossecução dos objetivos previstos.

3.1 - Ambiente Externo

O ambiente externo em que se insere o GEP é, a par de qualquer outro organismo da Administração Pública, condicionado pelo contexto político e socioeconómico do país.

Neste contexto, o Plano de Atividades do GEP para o ano de 2015, enquadra-se na estratégia definida no Programa de Governo e nas Grandes Opções do Plano para 2015, aprovadas pela Lei n.º 82-A/2014, de 31 de Dezembro.

Sendo 2015 ano de eleições legislativas, a ocorrer no último trimestre do ano, poderá esta realidade ser alterada, no entanto foi decisão do GEP, manter o plano estratégico, uma vez que o mesmo se encontra estruturado nas orientações definidas pela tutela.

Ao GEP foram atribuídas responsabilidades que vão desde o apoio técnico à formulação e acompanhamento de políticas, passando pelo planeamento e controlo estratégico e orçamental de todos os organismos do MESS, as relações internacionais e a cooperação, a produção e divulgação de informação.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

É expectável que a responsabilidade, inerente às referidas áreas, assim como o planeado para as mesmas, se mantenha no último semestre de 2015. No entanto, a integração de novas competências e a imprevisibilidade inerente a algumas delas, cujo planeamento e desenvolvimento esteve a cargo de outro organismo, poderá ser, simultaneamente, sinónimo de **novos desafios** e de **instabilidade**.

3.2 - Ambiente Interno

A Direção do GEP, ao efetuar o planeamento das atividades para 2015, tendo em conta o processo de reestruturação em curso, decorrente da alteração da composição do XIX Governo Constitucional, traduzida no Decreto-lei n.º 119/2013, de 21 de agosto, que culminou em 31 de dezembro de 2013 com a publicação do Decreto-Lei n.º 167-C/2013, procurou adaptar, tanto quanto possível, as atividades previstas aos objetivos estratégicos definidos pelo Senhor Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social, que passaram a englobar as áreas do trabalho, emprego e formação profissional, segurança e saúde no trabalho, competências anteriormente atribuídas ao Ministério da Economia e do Emprego, embora, em termos funcionais, só com a publicação da Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio, que criou o enquadramento legal necessário, foi possível iniciar a transferência efetiva de competências.

Neste contexto, a partir de maio de 2015, verificaram-se alterações profundas na estrutura e consequentemente na organização interna e funcionamento do GEP:

- Nos termos do estabelecido na alínea b) do artigo 4º do Decreto Regulamentar n.º 21/2012, de 8 de fevereiro, alterado e republicado pelo Decreto Regulamentar n.º 5/2014, de 30 de outubro, a 1 de maio de 2015, transitaram para a responsabilidade da Secretaria - Geral do MESS as atribuições nas áreas da negociação e aquisição de bens e serviços, financeira e patrimonial, assim como as trabalhadoras afetas a esta área funcional;
- Por Despachos n.º 6331/2015 e n.º 6332/2015, de 8 de junho, foram criadas as unidades orgânicas flexíveis e as equipas multidisciplinares;
- Por Despachos n.º 6330/2015, n.º 6333/2015 e n.º 6426/2015, respetivamente de 8 e 9 de junho, foram designados, em regime de substituição, os dirigentes intermédios de 1º nível (Diretores de Serviços);
- Por Despacho n.º 7423/2015 de 6 de julho, foram designados, em regime de substituição, os dirigentes intermédios de 2º nível (Chefes de Divisão);
- Por Despachos n.º 7422/2015, n.º 8289/2015 e n.º 10185/2015, respetivamente de 6 de julho, 29 de julho e 1 de setembro, foram designados os Chefes de Equipa Multidisciplinar;
- Em junho/julho, procedeu-se à reorganização interna do espaço físico, de forma a adaptar o espaço à nova estrutura funcional e à instalação dos trabalhadores a transitar do GEE;



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

- Por Despacho de 11 de junho, do Senhor Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social e de 8 de julho, do Senhor Secretário de Estado da Administração Pública, foi aprovado o mapa de pessoal do GEP, no âmbito do processo de reestruturação;
- Por Despacho de 28 de agosto do Senhor Secretário de Estado Adjunto e do Orçamento foi aprovada a transferência orçamental necessária para suportar o acréscimo de despesa de pessoal;
- Por Despacho n.º 9961/2015, de 2 de setembro, efetivou-se a reafecção, por tempo indeterminado, de 45 trabalhadores do GEE/ME ao GEP/MSESS, com efeitos a 1 de setembro;
- Por Despacho Interno n.º 5/DG/2015, de 24 de agosto, com efeitos a 1 de setembro, foram afetos, pelo Diretor Geral do GEP, os trabalhadores às diversas unidades orgânicas nucleares, flexíveis e equipas multidisciplinares;
- Por Despacho de 29 de setembro, do Senhor Secretário de Estado Adjunto e do Orçamento, foi aprovada a transferência orçamental dos agrupamentos de despesa 02 “Aquisição de bens e serviços” e 07 “Aquisição de bens de capital” necessários à prossecução das atribuições e ao exercício das competências transferidas.

Considerando o novo enquadramento orgânico e funcional do GEP, podemos aferir a existência de um contexto de novos **desafios**. No entanto, os condicionalismos internos, traduzidos na escassez de recursos humanos qualificados e especializados (agravados com os diversos pedidos de mobilidade interna), e a instabilidade institucional, resultante dos sucessivos processos de reestruturação a que o GEP tem vindo a ser sujeito, com consequências em termos da motivação dos trabalhadores, **podem constituir uma ameaça** à concretização das atividades estabelecidas para 2015.

3.3 - Recursos Humanos

A gestão dos recursos humanos é baseada no mapa de pessoal do órgão ou serviço, aprovado anualmente, tendo em conta as atividades de natureza permanente ou temporária, a desenvolver durante a sua execução.

O mapa de pessoal contém a indicação do número de postos de trabalho necessários à execução das respetivas atividades.

Assim sendo o mapa de pessoal do GEP para 2015, aprovado por Despacho do Senhor Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social de 14.08.2014, tendo por base a estrutura orgânica definida pela Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio, previa 83 postos de trabalho. Foram estes os recursos humanos considerados disponíveis, aquando da elaboração do QUAR/GEP/2015.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Na sequência da nova estrutura orgânica do GEP, resultante da conjugação do Decreto Regulamentar n.º 24/2012, de 13 de fevereiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 14/2015, de 26 de janeiro, e da Portaria n.º 132/2015, de 15 de maio, foi aprovado por Despacho de 11.06.2015, do Senhor Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social e de 8.7.2015 do Senhor Secretário de Estado da Administração Pública, o mapa de pessoal do GEP, após reestruturação, com 120 lugares previstos.

Este foi o número de postos de trabalho considerados necessários à prossecução das respetivas atividades, pelo que serão estes os recursos humanos previstos para o GEP, durante o 2º semestre de 2015, distribuídos por carreira/categoria.

Em termos comparativos, o mapa de pessoal do GEP teve um acréscimo de 37 lugares, mais significativo nas carreiras/categorias de técnico superior, assistente técnico e técnico informático adjunto.

Cargo/Carreira/Categoria	Mapa de pessoal para 2015 (01.01.2015)	Mapa de pessoal após reestruturação (08.07.2015)	Diferença
Diretor-Geral	1	1	0
Subdiretor-Geral	1	1	0
Diretor de Serviços	2	3	1
Chefe de Divisão	2	2	0
Técnico Superior	42	55	13
Especialista de Informática	0	1	1
Técnico de Informática	3	5	2
Técnico de Informática Adjunto	3	12	9
Assistente Técnico	23	35	12
Assistente Operacional	6	5	(-) 1
Total	83	120	(+) 37



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

A 1 de setembro, após transição dos trabalhadores do GEE/ME, por Despacho n.º 9961/2015, de 2 de setembro, encontravam-se efetivamente ocupados 106 postos de trabalho, distribuídos pelas diversas pelas unidades orgânicas, segundo as categorias/cargos desempenhados:

Unidade Orgânica	DG ²	SDG ³	DS ⁴	CD ⁵	TS ⁶	EI ⁷	TI ⁸	TIA ⁹	AT ¹⁰	AO ¹¹	TOTAL
DIREÇÃO	1							1	1	2	5
Direção de Serviços de Planeamento Estratégico e Estudos prospetivos (DSPEEP)			1		4						5
Divisão de Censarização e Atuariado				1	3						4
Direção de Serviços de Relações Internacionais e Cooperação (DSRIC)			1		10				3		14
Direção de Serviços de Apoio Técnico e Documentação (DSATD)			1		5		1	2	10		19
Divisão de Apoio à Gestão				1					2	3	6
Equipa Multidisciplinar de Avaliação e Orçamento (EAO)					6				1		7
Equipa Multidisciplinar de Estatística (EME)					6	1	2	5	8		22
Equipa Multidisciplinar de Análise de Políticas e Economia Social (EPSE)					5		1				6
Equipa Multidisciplinar de Fontes Administrativas (EMFA)					6		1	4	7		18
TOTAL	1	0	3	2	45	1	5	8	32	5	106

² Diretor Geral

³ Subdiretor Geral

⁴ Diretor de Serviços

⁵ Chefe Divisão

⁶ Técnico Superior

⁷ Especialista informática

⁸ Técnico Informática

⁹ Técnico Informática Adjunto

¹⁰ Assistente Técnico

¹¹ Assistente operacional



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

3.4 - Recursos Financeiros

O orçamento inicial proposto pelo GEP, para 2015, ascendeu 4.840.553,00 € dos quais 2.149.363,00 € corresponderam ao orçamento de investimento.

Após cativação, o orçamento disponível passou para 4.524.916,00 €, correspondendo 2.644.225,00 € a orçamento de funcionamento e 1.880.691,00 € a orçamento de investimento.

No âmbito do processo de reestruturação, tendo em vista assegurar a prossecução das atribuições e o exercício das competências transferidas do GEE/ME, foi o orçamento de funcionamento do GEP reforçado em 571.540,00 €, distribuído pelos seguintes agrupamentos de despesa:

- 01 – Despesas com pessoal – 373.505,00 €
- 02 – Aquisição de bens e serviços – 129.537,00 €
- 07 – Aquisição de bens de capital – 68.498,00 €

Recursos Financeiros 2015	Orçamento Planeado	Orçamento Atribuído	Orçamento Corrigido de cativos	Reforço orçamental decorrente processo reestruturação
Orçamento de Funcionamento	2.691.190,00 €	2.691.190,00 €	2.644.225,00 €	3.215.765,00 €
Fontes de Financiamento 111 ¹²	2.553.799,00 €	2.553.799,00 €	2.509.904,00 €	571.540,00 €
123 ¹³	2.500,00 €	2.500,00 €	2.071,00 €	0
153 ¹⁴	17.604,00 €	17.604,00 €	14.963,00 €	0
245 ¹⁵	117.287,00 €	117.287,00 €	117.287,00 €	0
Orçamento de Investimento	2.149.363,00 €	2.149.363,00 €	1.880.691,00 €	0
Fontes de Financiamento 111 ¹⁶	118.125,00 €	118.125,00 €	103.359,00 €	0
111 ¹⁷	2.031.238,00 €	2.031.238,00 €	1.777.332,00 €	0
TOTAL GEP	4.840.553,00 €	4.840.553,00 €	4.524.916,00 €	5.096.456,00 €

¹² Receitas Gerais não afetas a projetos cofinanciados.

¹³ Receitas próprias do ano com possibilidade de transição.

¹⁴ Receitas Gerais afetas a projetos cofinanciados – FSE.

¹⁵ Fundo Social Europeu – Assistência Técnica.

¹⁶ Investimento GEP.

¹⁷ Projeto “Equipamentos Sociais”.



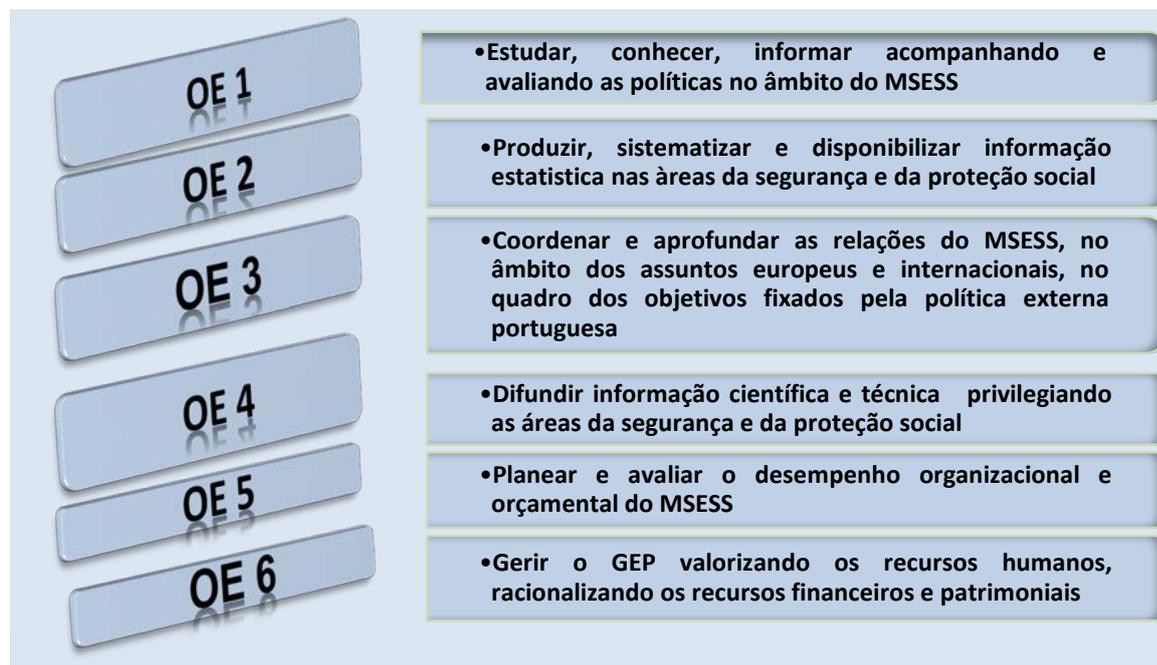
4 – OBJETIVOS ESTRATÉGICOS, OBJETIVOS OPERACIONAIS

A estratégia de atuação do GEP, para 2015, tendo presente os aspetos referidos na caracterização do ambiente externo e interno e na missão, com recurso aos meios humanos e financeiros disponíveis, concretiza-se no Plano de Atividades, enquadrado nos objetivos estratégicos, estabelecidos pelo MSESS.

No 2º semestre, alteradas as unidades orgânicas responsáveis pela prossecução das atribuições do GEP, reforçados os recursos humanos e financeiros, mantiveram-se os objetivos estratégicos fixados pelo MSESS, assim como os objetivos estratégicos e operacionais definidos no âmbito do QUAR.

Mantiveram-se igualmente os projetos multidisciplinares transversais.

Objetivos Estratégicos



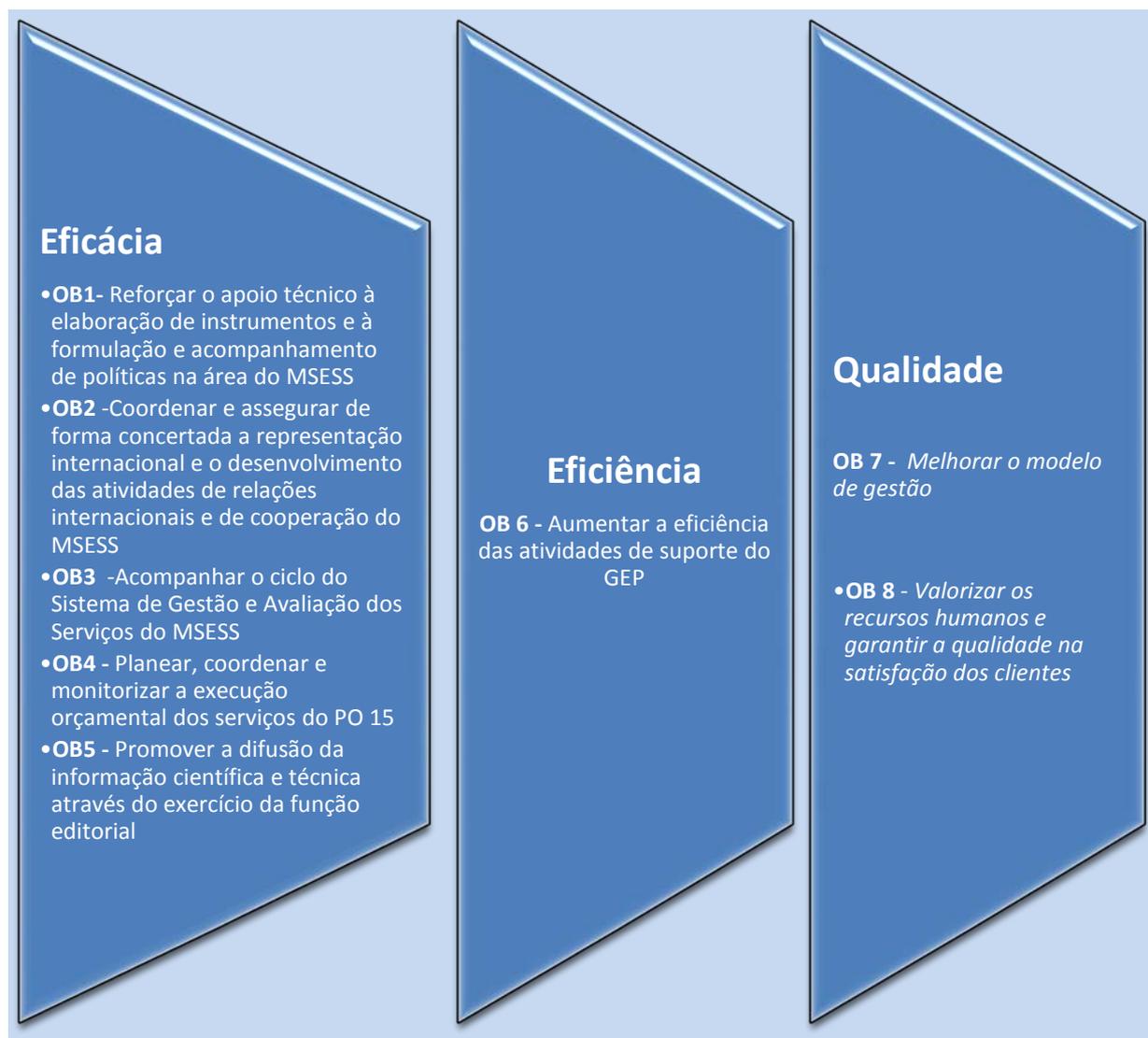


GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivos Operacionais

O QUAR do GEP para 2015 estabelece oito objetivos operacionais que concorrem de forma direta para os objetivos estratégicos considerados prioritários.

Os Objetivos Operacionais foram definidos, de forma a permitir executar e medir, com base em indicadores, explícitos em QUAR, a capacidade do organismo em cumprir a estratégia proposta.





GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Quadro de Avaliação e Responsabilização QUAR 2015

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2015

Aprovado em 23/04/2015

Serviço: Gabinete de Estratégia e Planeamento

Garantir o apoio técnico à formulação de políticas e ao planeamento estratégico e operacional, em articulação com a programação financeira, assegurar diretamente ou sob a sua coordenação, as relações internacionais e a cooperação com os países de língua oficial portuguesa, e acompanhar e avaliar a execução de políticas, dos instrumentos de planeamento e os resultados dos sistemas de organização e gestão, em articulação com os demais serviços do MSSS.

Objetivos estratégicos (OE):

OE 1 - Estudar, conhecer e informar, acompanhando e avaliando as políticas no âmbito do MSESS

OE 2 - Produzir, sistematizar e disponibilizar informação estatística nas áreas da Segurança e da Proteção Social

OE 3 - Coordenar e aprofundar as relações do MSESS, no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa

OE 4 - Difundir informação científica e técnica privilegiando as áreas da Segurança e da Proteção Social

OE 5 - Planear e avaliar o desempenho organizacional e orçamental do MSESS

OE 6 - Gerir o GEP valorizando os recursos humanos, racionalizando os recursos financeiros e patrimoniais

Objetivos operacionais (OB)	Ano 2013 META	Ano 2014 META	Ano 2015				
			Meta	Tolerância	Valor Crítico	Resultado	Taxa Realização
EFICÁCIA	55%						
OB 1	Ponderação de 20%						
Reforçar o apoio técnico à elaboração de instrumentos e à formulação e acompanhamento de políticas na área do MSESS	Ind 1	Nº de documentos de apoio à tomada de decisão	30	50	50	0	55
	Peso 50%						
	Ind 2	Nº de reuniões asseguradas e respetivos contributos	n.a.	30	30	0	35
	Peso 50%						
OB 2	Ponderação de 20%						
Coordenar e assegurar de forma concertada a representação internacional e o desenvolvimento das atividades de relações internacionais e de cooperação do MSESS	Ind 3	Nº de projetos apoiados nos PALOP e em Timor-Leste	46	48	48	1	50
	Peso 40%						
	Ind 4	Nº de ações de coordenação	250	280	580	20	605
	Peso 40%						
	Ind 5	Nº de reuniões de coordenação	100	100	100	10	120
Peso 20%							



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivos operacionais (OB)	Ano 2013 META	Ano 2014 META	Ano 2015					
			Meta	Tolerância	Valor Crítico	Resultado	Taxa Realização	
OB 3	Ponderação de 20%							
Acompanhar o ciclo do Sistema de Gestão e Avaliação dos Serviços do MSESS	Ind 6	Nº médio de dias úteis para elaboração dos pareceres com análise crítica dos RAA dos serviços	n.a.	n.a.	15	2	10	
	Peso 60%							
	Ind 7	Nº médio de dias úteis para elaboração de pareceres sobre os QUAR dos serviços	n.a.	10	10	1	8	
Peso 40%								
OB 4	Ponderação de 20%							
Planear, coordenar e monitorizar a execução orçamental dos serviços do PO 15	Ind 8	Nº de Relatórios de execução orçamental dos organismos do Programa Orçamental	11	11	12	0	13	
	Peso 50%							
	Ind 9	Nº médio de dias úteis para elaboração de pareceres sobre alterações orçamentais	n.a.	10	10	2	5	
Peso 50%								
OB 5	Ponderação de 20%							
Promover a difusão da informação científica e técnica através do exercício da função editorial	Ind 10	Nº de publicações editadas	n.a.	48	48	0	49	
Peso 100%								
EFICIÊNCIA 25%								
OB6	Ponderação de 100%							
Aumentar a eficiência das atividades de Suporte do GEP	Ind 11	Assegurar o prazo médio dos pagamentos aos fornecedores (nº de dias)	n.a.	n.a.	15	0	12	
	Peso 30%							
	Ind 12	Manter a despesa de funcionamento corrente (comunicações, consumíveis de higiene, papel, material de escritório).	n.a.	3%	0%	1%	2%	
Peso 40%								
	Ind 13	Garantir o tempo médio de resposta dos serviços às solicitações no âmbito dos recursos humanos (nº de dias úteis)	n.a.	8	5	0	3	
Peso 30%								



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivos operacionais (OB)	Ano 2013 META	Ano 2014 META	Ano 2015				
			Meta	Tolerância	Valor Crítico	Resultado	Taxa Realização
QUALIDADE	20%						
OB7	Ponderação de 50%						
Melhorar o modelo de gestão	Ind 14	Nº de relatórios de gestão apresentados anualmente	n.a.	7	7	0	8
	Peso 50%						
Valorizar os recursos humanos e garantir a qualidade na satisfação dos clientes	Ind 15	Nº de propostas de planos de melhoria procedimental ou instrumentos de normalização implementados ou melhorados	n.a.	3	2	0	3
	Peso 50%						
OB 8	Ponderação de 50%						
Valorizar os recursos humanos e garantir a qualidade na satisfação dos clientes	Ind 16	Assegurar o desenvolvimento dos recursos humanos do GEP, garantindo a participação em pelo menos 1 ação de formação, dos trabalhadores referenciados no plano de formação aprovado	n.a.	n.a.	65%	0%	80%
	Peso 70%						
Valorizar os recursos humanos e garantir a qualidade na satisfação dos clientes	Ind 17	Garantir o nível médio de satisfação dos clientes/utilizadores do GEP	n.a.	3	3	0	4
	Peso 30%						



5 – ATIVIDADE A DESENVOLVER

Neste capítulo é apresentada, detalhadamente, a atividade a desenvolver pelo GEP, durante o 2º semestre de 2015.

À semelhança do ocorrido no primeiro semestre, são apresentados, os projetos/atividades a desenvolver no âmbito de cada objetivo operacional e diretamente relacionados com os objetivos estratégicos.

Para cada projeto definiram-se objetivos, resultados esperados, indicadores, metas e fatores de superação, imputando-se a cada atividade os recursos humanos necessários à sua realização, na medida em que os objetivos individuais contribuem para a realização dos objetivos comuns.

Apesar da integração de novas competências, no âmbito do processo de reestruturação, o GEP manteve grande parte das competências que já lhe estavam atribuídas, pelo que muitos dos projetos e atividades, planeadas no início de 2015, se mantêm no segundo semestre do ano embora afetos, em termos de responsabilidade, a outras unidades orgânicas.

Em termos apresentação das atividades/projetos, a mesma foi efetuada por Direção de Serviços, ou seja, os projetos das Chefias de Divisão não se encontram individualizados, mas integrados na Direção de Serviços respetiva.

Os projetos/atividades previstos/reformulados pelas várias Unidades Orgânicas/Equipas, para o segundo semestre de 2015, são apresentados pela mesma ordem que se encontram organizados no âmbito da estrutura orgânica definida:

- Os que promovem e realizam estudos técnicos e análises destinados a apoiar a definição, monitorização e avaliação das políticas no âmbito da intervenção do MESS (DSPEEP¹⁸, DCA¹⁹ e EPSE²⁰);
- Os projetos multidisciplinares transversais mantêm-se (DSPEEP, DCA e EPSE).
- Os que asseguram de forma concertada o desenvolvimento das atividades de relações internacionais e de cooperação do MESS (DSRIC²¹);
- Os que promovem a difusão da informação científica e técnica (editorial) e a gestão documental (biblioteca/arquivo) do organismo, bem como os que se destinam a assegurar o normal funcionamento da organização. (DSATD²² e DAG²³);

¹⁸ Direção de Serviços de Planeamento Estratégico e Estudos prospetivos.

¹⁹ Divisão de Censuração e Atuariado.

²⁰ Equipa Multidisciplinar de Análise de Políticas e Economia Social.

²¹ Direção de Serviços de Relações Internacionais e Cooperação.

²² Direção de Serviço de Apoio Técnico e Documentação.

²³ Divisão de Apoio à Gestão.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

- Os que acompanham o ciclo do sistema de gestão e avaliação dos serviços do MSESS, bem como a execução orçamental do PO 15²⁴ (EAO²⁵);
- Os que garantem a produção de informação, designadamente estatística, no quadro do sistema estatístico nacional, nas áreas de intervenção do MSESS (EME²⁶ e EMFA²⁷);

De forma a tornar mais clara a análise da atividade a desenvolver no segundo semestre de 2015, encontra-se espelhada no Quadro seguintes a transição de responsabilidades, entre unidades orgânicas/equipas, em termos de projetos novos e em curso:

Unidade Orgânica Portaria nº 132/2015, de 15 maio	Unidade Orgânica – Portaria nº 187/2012, de 14 de junho							
	Direção de serviços de Apoio à Gestão	Centro de Informação Documentação	Equipa de Relações Internacionais	Equipa de Cooperação	Equipa de Planeamento e Estratégia	Equipa de Censurização e Políticas	Equipa de Estudos e Políticas	Equipa de Avaliação e Orçamento
Direção de Serviços de Planeamento Estratégico e Estudos Prospetivos.					X	X		
Direção de Serviços de Relações Internacionais e Cooperação			X	X				
Direção de Serviços de Apoio Técnico e Documentação	X	X						
Equipa Multidisciplinar de Avaliação e Orçamento								X
Equipa Multidisciplinar de Análise de Políticas e Economia Social							X	
Equipa Multidisciplinar de Fontes Administrativas	Novas atribuições. Não estão atribuídas a estas equipas responsabilidades sobre projetos em curso transitados de outras equipas.							
Equipa Multidisciplinar de Fontes Administrativas								

²⁴ Programa Orçamental 15 (programa do MSESS).

²⁵ Equipa de Avaliação e Orçamento.

²⁶ Equipa Multidisciplinar de Estatística.

²⁷ Equipa Multidisciplinar de Fontes Administrativas.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

5.1 - Atividades a desenvolver pelas várias Unidades Orgânicas/Equipas

No Plano de atividades do GEP para 2015 foram inicialmente aprovados:

Projetos	Objetivos	Resultados esperados
71	100	180

No 1º semestre foram concluídos:

Projetos	Objetivos	Resultados esperados
11	14	28

Para o segundo semestre estão previstos:

Projetos	Objetivos	Resultados esperados
74	111	186

Os quadros que se seguem contêm detalhadamente as atividades/projetos, previstas para o segundo semestre.



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Unidade Orgânica:

- DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANEAMENTO ESTRATÉGICO E ESTUDOS PROSPETIVOS - DIVISÃO DE CENARIZAÇÃO E ACTUARIADO

PLANO DE ATIVIDADES - 2015 2º SEMESTRE

Objetivo Estratégico MSESS: 1. Melhorar a proteção social, reforçar a inclusão e a coesão social, combater a pobreza e reduzir as desigualdades sociais.

Eixo de Intervenção do MSESS: 1.1 Promover a sustentabilidade da Segurança Social.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Avaliar a Sustentabilidade de Finança da Segurança Social	Avaliar, recorrendo a modelos (modpenspor) e metodologias para construção de cenários prospetivos, a Sustentabilidade Financeira da Segurança Social.	- Projeção da Conta de Segurança Social (Regime Previdencial); - Relatório Anexo OE 'Sustentabilidade Financeira da Segurança Social'; - Relatório alargado sobre a situação atual da segurança social - regime previdencial	Apresentação das principais rúbricas projeção da Conta da SS; Apresentação do relatório sobre a situação da Segurança social.	Apresentação da projeção 2 semanas após a receção do último input para o modelo. Supera se apresentado 1 dia antes da data.	3		MF (GPEARI); IGFSS;IGFCSS	Projeto transitado da ECP para a DCA - com alteração da meta
Exercício de Projeção das Pensões (AWG)	Avaliar a sustentabilidade da Segurança Social, de acordo com os critérios definidos pelo Comité de Política Económica - Grupo de Trabalho para o Envelhecimento (AWG).	Contributos diversos decorrentes do projeto	Envio de contributos na data solicitada.	Apresenta na data indicada pelo GPEARI. Supera se enviar antes	2		Ministério das Finanças (GPEARI)	Projeto transitado da ECP para a DCA - com novos Resultados esperados, Indicadores e Metas



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 1. Melhorar a proteção social, reforçar a inclusão e a coesão social, combater a pobreza e reduzir as desigualdades sociais.

Eixo de Intervenção do MESS: 1.1 Promover a sustentabilidade da Segurança Social.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Fator de Sustentabilidade de	Calcular o fator de sustentabilidade, de acordo com a legislação em vigor.	Fator de sustentabilidade, atualizado de acordo com a legislação em vigor.	Apresentação do fator de sustentabilidade na data solicitada pela Tutela.	Apresenta na data indicada pela Tutela. Supera se apresentar a nota técnica sem erros factuais	2			Projeto transitado da ECP para a DCA - com alteração da condição de superação
'Relatório de Adequação das Pensões 2015'	Apresentar contributo para o relatório de adequação das pensões 2015.	Contributos solicitados no âmbito do Grupo de trabalho SPC-WG-AGE	Contributo no âmbito da redação dos diferentes capítulos do relatório.	Apresenta na data solicitada pelo SPC-WG-AGE. Supera se apresentar a nota técnica sem erros factuais	2			Projeto transitado da ECP para a DCA - fixada condição de superação da meta



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MESS: 8.1 Elaborar ou promover a realização de estudos e análises básicas à definição acompanhamento e avaliação de políticas.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Estudo segmentação	Avaliar as questões da segmentação no mercado de trabalho em dois períodos distintos (2000-2005 e 2008-2014)	- Construção de base longitudinal; -Enquadramento e definição dos primeiros apuramentos	-Base de Dados Longitudinal; - Documento com enquadramento e definição dos primeiros apuramentos	Até 31 de dezembro 2015; Supera se entregar antes	2			Projeto novo a desenvolver em conjunto pela DSPEEP e a DCA
Retribuição Mínima Mensal Garantida	Coordenar e elaborar a proposta de relatório técnico	Proposta de Relatório Técnico	Apresentação da proposta de Relatório	Apresenta na data solicitada pela Tutela Supera se entregar antes, sem erros factuais	5			Projeto transitado da EPE a desenvolver em conjunto pela DSPEEP e a DCA - com alteração dos Objetivos, dos Resultados esperados, Indicadores e das Metas
	Estimar o impacto do aumento do salário mínimo	Elaborar capítulo relativo à avaliação de impactos financeiros nas empresas, de um aumento na RMMG						
	Medida excecional de apoio ao emprego (para trabalhadores RMMG) – DL n.º 154/2014, de 20/10	Avaliação de impacto da medida, quer para as empresas quer para as receitas correntes do sistema de segurança social por via das contribuições						



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MESS: 8.1 Elaborar ou promover a realização de estudos e análises básicas à definição acompanhamento e avaliação de políticas.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Desigualdade s no mercado de trabalho	Análise dos principais indicadores de desigualdade no mercado de trabalho	Cálculo de indicadores de desigualdade no mercado de trabalho Documento técnico com análise dos mesmos	Indicadores de desigualdade no mercado de trabalho Documento técnico	Até 31 de dezembro 2015 Supera se entregar antes	4			Projeto novo a desenvolver em conjunto pela DSPEEP e a DCA
Barómetro de políticas sociais	Analisar os efeitos das alterações legislativas introduzidas nos últimos 5 anos no CSI, RSI, SD, SSD, Parentalidade, Abono, Doença, Sub. por Morte. Caracterização dos atuais beneficiários e sua evolução, despesa com prestações e impactos financeiros e impactos físicos	Evolução dos beneficiários, e despesa com prestações. Cálculo de impactos financeiros e impactos físicos	Apresentação de um conjunto de notas técnicas sobre: CSI, RSI, SD, SSD, Parentalidade, Abono, Doença, Sub. por Morte.	Apresentar pelo menos 3 das notas técnicas, até ao final do ano. Supera se entregar 4	3			Projeto novo a desenvolver pela DCA
Post Programme Surveillance-Post Programme Monitoring: Informação estatística a reportar	Sistematizar e remeter um conjunto de elementos estatísticos sobre o mercado de trabalho	Documento com indicadores estatísticos	N.º de documentos produzidos face ao solicitado	Entregar dois dias úteis após a disponibilização dos últimos dados Supera se entrega antes	1		GPEARI (coordena); DGERT; IEFP, II, GEE-ME e Ministério da Justiça	Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MESS: 8.1 Elaborar ou promover a realização de estudos e análises básicas à definição acompanhamento e avaliação de políticas.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Mercado de Trabalho: evolução entre 2011 e 2015	Analisar um conjunto de indicadores caracterizadores da situação e evolução recente do mercado de trabalho, com especial foco na população desempregada	Relatório Técnico	Relatório Técnico	Documento remetido até ao dia 15 de outubro. Supera se entregar antes.	1			Projeto novo a desenvolver pela DSPEEP
NEET ('Not in Education, Employment or Training')	Sistematizar um conjunto de informação que caracterize a situação e evolução da população NEET	Nota Técnica	Nota técnica	Documento remetido até ao dia 30 de novembro. Supera se entregar antes.	2			Projeto novo a desenvolver pela DSPEEP
Rendimento e Condições de Vida	Sistematizar e analisar a informação disponibilizada	Nota Técnica, com a sistematização e análise da informação disponibilizada	Nota técnica	Documento remetido até 31 de dezembro Supera se apresentar antes	1			Projeto novo a desenvolver pela DSPEEP
Grandes Opções do Plano	Coordenar e redigir o contributo do MESS para as GOP	Contributo escrito sobre a parte relativa ao MESS	N.º de documentos remetidos face aos n.º de documentos solicitados	Documentos remetidos 15 dias úteis após a disponibilização dos dados Supera se entregue antes deste prazo	2		Diversos Organismos do MESS	Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MESS.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Grupo de Trabalho dos Conceitos da Saúde e Incapacidade	Contribuir para a avaliação e revisão dos conceitos na área da saúde e incapacidade	Contributos Participação nas reuniões	Participação nas reuniões Envio de contributos quando solicitado	Participação em 75% das reuniões Contributos remetidos na data definida Supera se entregue antes da data indicada e participa em mais de 75% das reuniões.	1		INE, DGS, ACSS, ISS, INR	Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP
Grupo de Trabalho dos Conceitos de Educação-Formação	Contribuir para a avaliação e revisão dos conceitos na área da educação-formação	Contributos Participação nas reuniões	Participação nas reuniões Envio de contributos quando solicitado	Participação em 75% das reuniões Contributos remetidos na data definida Supera se entregue antes da data indicada e participa em mais de 75% das reuniões.	1		INE, DGERT, IEFP, MEC	Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP
Síntese trimestral de indicadores e tópicos de análise do mercado de trabalho	Disponibilizar um quadro básico com os principais indicadores do mercado de trabalho, bem como tópico de análise.	3 documentos	N.º de documentos	Disponibilizar os documentos 2 dias após a disponibilização dos dados do IE/INE. Supera se entregar 1 dia antes	2			Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MSESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Indicadores nas áreas de intervenção do MSESS	Manter atualizado um quadro básico de sistematização dos principais indicadores estatísticos para acompanhamento e avaliação das questões relativas ao mercado de trabalho, pobreza, desigualdades e coesão social	Ficheiros atualizados mensalmente (ou em função da periodicidade da informação)	Ficheiros atualizados	Todos os ficheiros atualizados até ao dia 15 do mês seguinte ao de referência Supera se entregue 1 dia antes da data	2			Projeto reformulado , a desenvolver em conjunto pela DSPEEP e a DCA - reúne num projeto único o projeto "Síntese mensal de indicadores nas áreas de intervenção do MSESS" da EPE e o projeto "Indicadores 'pobreza, desigualdad es e coesão social'" da ECP



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.1 Participar na definição das políticas e processos europeus e internacionais, bem como assegurar a respetiva implementação, acompanhamento e avaliação em território nacional.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Rede Nacional das Migrações	Disponibilizar informação sobre migração e asilo às Instituições da UE, bem como dos respetivos EM tendo em vista o apoio à elaboração de políticas europeias nestes domínios	Documentos técnicos	N.º de documentos produzidos face ao solicitado	Documentos remetidos na data indicada	1		SEF (coordena) e diferentes Ministérios e outras instituições da sociedade civil	Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP
Assegurar a participação nas reuniões do Subgrupo de Indicadores do Comité de Proteção Social	Elaboração de contributos; Participação em reuniões nacionais e internacionais	Elaboração de documentos (contributos) de acordo com os pressupostos definidos pelo grupo de trabalho; Participação em reuniões nacionais e internacionais	% de respostas a solicitações face à data de receção da validação % de reuniões asseguradas face ao n.º de reuniões previstas	Cumpre: se 80 % contributos remetidos 2 dias após a receção da validação. Supera: se entregue 1 após a validação. Cumpre: se participação em 80% das reuniões marcadas. Supera se for ultrapassada a percentagem indicada.	1		ISG (CPS)	Projetos transitados da ECP



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Assegurar a participação nas reuniões Grupo de Trabalho AGE do Comité de Proteção Social	Elaboração de contributos; participação em reuniões nacionais e internacionais;	Elaboração de documentos (contributos) de acordo com os pressupostos definidos pelo grupo de trabalho;	Documentos (contributos) enviados; Número de reuniões assistidas face às reuniões previstas.	Apresentar/ enviar documentos na data solicitada. Supera se enviar contributos um dia antes da data solicitada.	1		WG-AGE-CPS	Projeto transitado da ECP a desenvolver pela DCA
UE - Comité do Programa EaSI	Acompanhar e colaborar nos trabalhos no âmbito do Comité do Programa EaSI	Participação nas reuniões Contributos solicitados	N.º de reuniões asseguradas face ao n.º de reuniões previstas N.º de contributos	Participação em 80% das reuniões marcadas. Supera se for ultrapassada a percentagem indicada. 80 % contributos remetidos 2 dias após a receção da validação. Supera se entregue 1 após a validação.	1		IEFP	Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP
UE - Comité do Emprego e Grupo dos Indicadores	Acompanhar e colaborar nos trabalhos no âmbito do Comité do Emprego e do Grupo dos Indicadores	Participação nas reuniões Contributos solicitados	N.º de reuniões asseguradas face ao n.º de reuniões previstas N.º de contributos	Participação em 80% das reuniões marcadas. Supera se for ultrapassada a percentagem indicada. 80 % contributos remetidos 2 dias após a receção da validação. Supera se entregue 1 após a validação.	1		IEFP	Projeto novo
OCDE: contributo para a preparação da Reunião Ministerial (Ministros do Emprego e Assuntos Sociais)	Contribuir para a elaboração do dossier de apoio à participação portuguesa na referida reunião	Contributos solicitados	N.º de reuniões N.º de contributos	Participação em 90% das reuniões marcadas. Supera com participação superior 80% dos Contributos remetidos 2 dias após a receção dos contributos Supera se entregue 1 dia antes da data limite definida	2			Projeto transitado da EPE a desenvolver pela DSPEEP



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Unidade Orgânica: EQUIPA MULTIDISCIPLINAR DE ANÁLISE DE POLÍTICAS E ECONOMIA SOCIAL (EPSE)

PLANO DE ATIVIDADES - 2015 2º SEMESTRE

Objetivo Estratégico MSESS: 1 - Melhorar a proteção social, reforçar a inclusão e a coesão social, combater a pobreza e reduzir as desigualdades sociais.

Eixo de Intervenção do MSESS: 1.4 Reduzir as desigualdades sociais através do apoio às famílias, protegendo em especial os idosos e as crianças.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Carta Social - Rede de Serviços e Equipamentos Sociais.	Estudar a evolução e adequação das respostas sociais existentes	Elementos para apoio à monitorização e à tomada de decisão	Entrega dos elementos de referência na data limite fixada	31 de Julho. Supera se concluído 15 dias antes	1			Projetos transitados da EEP para a EPSE
		3 folhas informativas	Entrega das sínteses temáticas na data fixada	30 de junho; 30 de outubro; 31 de dezembro. Supera se concluídos 10 dias antes	3			
		Estudo	Conclusão do Estudo na data fixada.	15 de agosto; Supera se concluído 15 dias antes	1			
		Relatório de avaliação e preparação da atualização 2015	Elaboração dos documentos nos prazos definidos	Avaliação até 30 de Setembro. Atualização até 31 de Dezembro. Supera se concluídos 15 dias antes	2			
		Disponibilização de elementos	Elementos disponibilizados na data fixada	Resposta a solicitações até 5 dias após o pedido. Supera se responder até 3 dias após o pedido.	1			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MSESS: 1.4 Reduzir as desigualdades sociais através do apoio às famílias, protegendo em especial os idosos e as crianças.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Estudo de avaliação do impacto das cantinas sociais na proteção social	Caracterizar as cantinas sociais em funcionamento e os seus utilizadores e avaliar o impacto destas respostas na proteção social e na qualidade de vida dos utentes.	Relatório Final	Entrega dos elementos necessários para candidatura nos prazos fixados. Entrega das cláusulas técnicas e especificações do projeto até 15 dias após a aprovação da candidatura	Entrega nos prazos fixados. Supera se entregues os documentos 5 dias antes	1		Entidade Externa (sujeito a candidatura POAT)	Projeto transitado da EEP para a EPSE

Objetivo Estratégico MSESS: 2 - Promover a execução do Programa de Emergência Social (PES).

Eixo de Intervenção do MSESS: 2.1 Reforçar a articulação com as instituições do setor solidário, alargando a sua esfera de intervenção

Cooperação com o Setor Social	Participação nas reuniões e elaboração dos contributos que vierem a ser solicitados nos âmbito das seguintes Comissões e Grupos de Trabalho: i) CNAAPAC; ii) Comissão Permanente do Setor Social (apoio); iii) GT-LIJ; iv) GT - Dependência de 2º Grau (Idosos) e v) c) GT - Frequência de mais do que uma resposta social.	Relatórios e Informações	A definir pela coordenação (entidade externa)	Entrega dos contributos na data estabelecida e participação nas reuniões. Supera se participar em todas as reuniões e entregar os contributos antes do prazo estipulado	3		DGSS, ISS,IP, União das Misericórdias, CNIS e União das Mutualidades	Projeto transitado da EEP para a EPSE
-------------------------------	---	--------------------------	---	---	---	--	--	---------------------------------------



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 3 - Promover a inclusão e participação social das pessoas com deficiência ou incapacidade

Eixo de Intervenção do MESS: 3.1 Incentivar a inserção socioprofissional e melhorar as condições de ativação profissional das pessoas com deficiência

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Boas práticas de inclusão profissional do emprego das Pessoas com Deficiência ou Incapacidade.	Contribuir para a sensibilização no âmbito da empregabilidade das Pessoas com Deficiência, através da apresentação de evidências sobre a inserção laboral das pessoas com deficiência e de boas práticas neste âmbito	Dinamização de encontros/seminários com o objetivo de dar a conhecer os resultados do estudo realizado pelo GEP neste domínio	Realização de 1 Encontro até 31 de dezembro	31 de dezembro. Supera se realizados 2 Encontros.	1		IEFP, INR, entidades representativas do tecido empresarial	Projeto transitado da EEP para a EPSE

Objetivo Estratégico MESS: 7 - Coordenar e aprofundar as relações do MESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MESS: 7.1 Participar na definição das políticas e processos europeus e internacionais, bem como assegurar a respetiva implementação, acompanhamento e avaliação em território nacional.

Plataforma Europeia para o investimento nas crianças	Colaboração com as atividades da Plataforma ao nível da monitorização e apreciação das políticas sociais portuguesas no âmbito do apoio às famílias numa perspetiva comparativa.	Contributos/ informações; participação em reuniões	Conclusão dos contributos nos prazos definidos e participação nas reuniões	Entrega dos contributos nos prazos definidos e participação nas reuniões. Supera se concluídos os contributos 5 dias antes e participação em todas as reuniões	2			Projeto transitado da EEP para a EPSE
--	--	--	--	--	---	--	--	---------------------------------------



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MSES: 8 - Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MSES: 8.1 Elaborar ou promover a realização de estudos e análises básicas à definição acompanhamento e avaliação de políticas.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Análises evolutivas do comportamento das prestações sociais em Portugal.	Monitorização e análise evolutiva das principais prestações sociais em Portugal	Análises evolutivas das prestações sociais em Portugal (Subsistemas Familiar e de Solidariedade e Sistema Previdencial)	Entrega de 3 Documentos de Análise	Até 31 de Dezembro. Supera se concluídos 15 dias antes das datas estipuladas	1			Projeto transitado da EEP para a EPSE

Eixo de Intervenção do MSES: 8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica

Definição de um sistema de informação de apoio à tomada de decisão das políticas para a área da Deficiência e Incapacidade.	Aprofundar metodologias de diagnóstico que permitam, entre outros, a construção de indicadores complementares, de modo a possibilitar um acompanhamento efetivo e a avaliação das medidas de política e objetivos estabelecidos.	Contributos e Acompanhamento do projeto	Entrega dos contributos na data a definir pela coordenação do grupo	Entrega dos contributos na data estabelecida. Supera se entregue 5 dia antes.	1		INR; INE	Projeto transitado da EEP para a EPSE
---	--	---	---	--	---	--	----------	---------------------------------------



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Unidade Orgânica:
PROJETOS EM PARCERIA

Direção de Serviços de Planeamento Estratégico e Estudos Prospetivos - Divisão de Cenarização e Atuariado -
Equipa Multidisciplinar de Análise de Políticas e Economia Social

PLANO DE ATIVIDADES - 2015 2º SEMESTRE

Objetivo Estratégico do MSESS: 1. Melhorar a proteção social, reforçar a inclusão e a coesão social, combater a pobreza e reduzir as desigualdades sociais.

Eixo de Intervenção do MSESS: 1.1.Promover a sustentabilidade da Segurança Social.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
Modelo de micro-simulação (apoio à projeção de longo prazo no âmbito do subsistema previdencial da segurança social)	Aprofundar metodologias de diagnóstico que permitam, entre outros, a construção de indicadores complementares, de modo a possibilitar um acompanhamento efetivo e a avaliação das medidas de política e objetivos estabelecidos.	Contributos	Data limite	Envio dos contributos nos prazos definidos pela coordenação. Supera se enviado 10 dias antes			ICS/IEUL e Univ. de Southampton

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2.Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Acompanhamento das atividades da OCDE nas áreas de intervenção do MSESS	Colaboração com as atividades do Comité ELSA/OCDE; Grupo de Trabalho de Política Social da OCDE ao nível da monitorização e apreciação das políticas sociais portuguesas numa perspetiva comparativa; Grupo de Trabalho das Migrações	Contributos; informações; respostas a questionários e participação em reuniões	N.º de reuniões asseguradas face ao n.º de reuniões previstas Resposta a solicitações face à data de receção da validação	Participação em 80% das reuniões marcadas. Supera se for ultrapassada a percentagem indicada. 80 % Contributos remetidos 2 dias após a receção da validação. Supera se entregue 1 após a validação.	3		
---	---	--	--	---	---	--	--



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Unidade Orgânica:		DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS E COOPERAÇÃO (DSRIC)						
PLANO DE ATIVIDADES - 2015								
2º SEMESTRE								
Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.								
Eixo de Intervenção do MSESS: 7.1. Participar na definição das políticas e processos europeus e internacionais, bem como assegurar a respetiva implementação, acompanhamento e avaliação em território nacional								
Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Participar nos processos de supervisão no âmbito do reforço da coordenação das políticas económicas da União Europeia - Semestre Europeu	Assegurar a participação do MSESS no ciclo anual do Semestre Europeu nas áreas do Emprego e Políticas sociais	Participação na elaboração do Plano Nacional de Reforma 2015 e Relatório Nacional Social; apoio na preparação da intervenção da tutela no âmbito do Conselho EPSCO em relação à Análise Crescimento Anual, Relatório Conjunto de Emprego e Recomendações Específicas a Portugal na área do Emprego e inclusão social	% (P.90%) de notas elaboradas até 2 d.u. antes da Sessão do Conselho EPSCO	90%	4	EME, EMAPES, DSPEEP	MNE e Todos Organismos do MSESS	Projetos da ERI transitados para a DSRIC



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Assegurar a participação do MSESS em reuniões e grupos de trabalho internacionais	Melhorar a capacidade do MSESS para influenciar os processos decisórios internacionais	Garantir a qualidade e coerência da participação do MSESS em iniciativas internacionais através da realização de reuniões de coordenação com os Organismos do MSESS	% (P.40%) de reuniões a realizar	90%	4		MNE e Todos Organismos do MSESS	Projetos da ERI transitados para a DSRIC
	Assegurar a representação de Portugal (MSESS) nas diversas instâncias internacionais de direção e/ou orientação política e técnica em matéria de emprego e assuntos sociais e áreas conexas	Participação do MSESS no Balanço de Portugal na UE; participação do MSESS nas reuniões e programa de trabalho: Comissão Interministerial dos Assuntos Europeus (CIAE), Comissão Interministerial de Política Externa (CIPE); Conselho de Ministros do Emprego e Assuntos Sociais (EPSCO), Grupo do Conselho das Questões Sociais e Comités e Grupos de Trabalho do Conselho e Comissão Europeia, Conselho da Europa, ONU e OCDE.	% (P. 35%) das participações nas reuniões mais relevantes	90%	4		MNE e Todos Organismos do MSESS	
			% (P.10%) de relatórios elaborados até 15 dias úteis após a reunião	60%	4			
			% (P. 15%) de elaboração do Balanço de Portugal na UE até 2 d.u. antes do prazo requerido	95%	4			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Agenda Europeia	Coordenar e definir a intervenção e participação política e técnica do MSESS ao nível das instâncias da União Europeia em matéria de política social e emprego e áreas conexas	Preparação das reuniões de Conselho de Ministros do Emprego e Assuntos Sociais (EPSCO) e de outras formações do Conselho a nível da UE; preparação da participação do MSESS na negociação das Conclusões do Conselho Europeu; coordenação e preparação da posição nacional em relação a iniciativas da União Europeia em negociação ao nível do Grupo do Conselho das Questões Sociais (GQS); coordenação da posição sectorial em relação a iniciativas europeias em negociação em outras formações do Conselho com conexões relevantes para as áreas de competência do MSESS; participação do MSESS nos trabalhos preparatórios da apresentação de novas propostas legislativas e não legislativas.	% (P.35%) de reuniões do CM em que a pasta é preparada até 1 d.u. antes do CM	95%	4	EME, EMAPES, DSPEEP	MNE e Todos Organismos do MSESS	Projetos da ERI transitados para a DSRIC
			% (P.20%) de Notas preparadas até 1 d.u. antes do prazo sobre propostas negociais/pedidos de informação a remeter à tutela	90%	4	EME, EMAPES, DSPEEP		
			% (P.30%) de Notas enviadas à REPER até 1 d.u. antes do prazo requerido	90%	4			
			% (P.15%) de resposta/posição do MSESS sobre Iniciativas lançadas pela Comissão Europeia - máximo 3 e mínimo 2.	90%	3	EME, EMAPES, DSPEEP		



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Agenda Europeia (cont.)	Coordenar a participação portuguesa ao nível das ações desenvolvidas no quadro das relações externas da UE nas áreas de intervenção do MSESS.	Coordenação e preparação do contributo e/ou participação nacional (MSESS) ao nível das relações externas da UE: cooperação regional - EUROMED e ASEM; Acordos de Cooperação/Parceria e/ou Associação; Implementação e Follow-up de Instrumentos da UE - Parcerias para a Mobilidade entre a UE e Países terceiros.	% (P.50%) de Notas enviados à REPER até 1 d.u. antes do prazo;	90%	2		MNE e Todos Organismos do MSESS	Projetos da ERI transitados para a DSRIC
			% (P.50%) de notas preparadas a remeter à tutela até 1 d.u. antes do prazo requerido	90%	2			
	Coordenar a participação portuguesa ao nível das ações desenvolvidas no quadro do Alargamento e Espaço Europeu , nas áreas de intervenção do MSESS.	Acompanhamento do processo de Alargamento da União; divulgação e promoção da participação do MSESS ao nível dos Programas de Geminação (Twinning e TAIEX); participação e acompanhamento das negociações sobre a aplicação dos Acordos UE/Suíça/ e UE/EEE em matéria de Livre Circulação de Pessoas.	% (P.55%) de Notas enviados à REPER até 1 d.u. antes do prazo;	90%	2		MNE e Todos Organismos do MSESS	
			% (P.45%) de informações remetidas aos Organismos do MSESS até 3 d.u. antes do prazo requerido	90%	2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Agenda Europeia (cont.)	Garantir a aplicação do Direito União Europeia nos domínios do emprego e assuntos sociais - pré-contencioso e contencioso; garantir a intervenção do MSESS nos processos prejudiciais e acórdãos do TJUE	Coordenação e acompanhamento da transposição para ordenamento jurídico interno de Diretivas; coordenação da elaboração de relatórios de aplicação nacional de diretivas e regulamentos; instrução dos processos de pré-contencioso com a Comissão e contencioso com o TJUE; coordenação da apresentação de observações do MSESS nos processos prejudiciais do TJUE e divulgação dos Acórdãos.	% (P.40%) de Notas/respostas elaborados em processos de pré-contencioso e contencioso até 2 d.u. do prazo requerido pelo MNE	85%	2			Projetos da ERI transitados para a DSRIC
			% (P.40%) de elaboração para os relatórios de implementação das Diretivas até 2 d.u. do prazo requerido	85%	2		MNE e Todos Organismos do MSESS	
			% (P.20%) de Notas elaboradas em processos prejudiciais e Acórdãos do TJUE até 2 d.u. antes do prazo requerido pelo MNE	90%	2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos	
Conselho da Europa	Assegurar a participação portuguesa nos mecanismos de controlo da Carta Social Europeia (CSE), bem como a participação portuguesa nos trabalhos de monitorização do cumprimento da CSE	Participação nas reuniões do Comité Governamental; coordenação interministerial; instrução dos Processos de Reclamação Coletiva; coordenação interministerial e elaboração do 11º Relatório Nacional da CSE; acompanhamento dos processos de não conformidade e defesa da posição nacional; realização de Iniciativas de divulgação e sensibilização sobre CSE	% (P.20%) de participações nas Reuniões do Comité Governamental da CSE	90%	3			MNE e Todos Organismos do MESS	Projetos da EC transitados para a DSRIC
			% (P.15%) de ações (interministeriais) de coordenação (sensibilização e divulgação) realizadas (máximo 2)	70%	3				
			% (P.45%) de elaboração de contributos para o 11º Relatório Nacional da CSE;	90%	3				
			% (P.20%) de Notas elaboradas até 2 d.u. antes do prazo requerido em resposta a solicitações do Secretariado da Carta e do MNE	90%	3				



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Conselho da Europa (cont.)	Assegurar a participação/acompanhamento do MESS nas áreas dos Direitos da Criança e Coesão Social	Participação nas reuniões do Grupo Peritos (GP) da Estratégia sobre os Direitos da Criança do Conselho da Europa 2016-2019; elaboração de contributos enquanto membro do GP; promoção de reuniões de coordenação e divulgação; elaboração de contributos para relatórios/questionários no âmbito da Coesão Social	% (P.20%) de participações nas reuniões do GP da Estratégia sobre os Direitos das Crianças 2016-2019	90%	3		MNE e Todos Organismos do MESS	Projetos da EC transitados para a DSRIC
			% (P.40%) de elaboração de contributos, enquanto membro do GP da Estratégia sobre os Direitos das Crianças do Conselho da Europa (2016-2019)	90%	3			
			% (P.10%) de reuniões de coordenação e divulgação desenvolvidas (2 máximo)	70%	3			
			% (P.30%) de notas de resposta a Questionários/relatórios até 2 d.u. antes do prazo requerido pelo MNE	90%	3			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
OCDE	Coordenar e acompanhar, no quadro da OCDE, a participação do MSESS nas atividades desenvolvidas em matéria de emprego e política social	Assegurar a intervenção do MSESS nos trabalhos preparatórios do Conselho Ministerial e Comité Executivo, bem como nas reuniões do Comité ELSA e Grupos de Trabalho	% (P.60%) de Notas elaboradas até 1 d.u do prazo requerido pelo MNE;	90%	3	EMAPES e DSPEEP	MNE e Todos Organismos do MSESS	
			% (P.40%) de notas elaborada a remeter à tutela até 1 d.u. antes do prazo requerido	90%	3	EMAPES e DSPEEP		
ONU	Coordenar e acompanhar a participação de Portugal nas atividades desenvolvidas em matéria de política e desenvolvimento social.	Assegurar a representação e contributo do MSESS em todas as reuniões para as quais seja solicitada intervenção do ministério: Comissão de Desenvolvimento Social (CDS); Assembleia Geral - 3ª Comissão; Comissão Económica das NU para a Europa (UNECE), no âmbito da implicação do Plano de Ação de Madrid sobre o Envelhecimento (MIPPA); participar no programa de trabalhos do Conselho de Direitos Humanos e nos processos de monitorização e controlo de aplicação dos instrumentos de Direitos Humanos ratificados por Portugal; realizar ações de formação/informação sobre Direitos Humanos (Económicos, Sociais e Culturais e Grupos específicos) dirigidas aos técnicos do MSESS e membros da CNDH; assegurar a participação do MSESS na Comissão Nacional de Direitos Humanos (CNDH) e contribuir para a realização do respetivo Programa de Atividades.	% (P.20%) de notas elaboradas até 1 d.u. no prazo requerido pelo MNE a questionários/pedidos de informação	90%	3			Projetos da EC transitados para a DSRIC
			% (P.20%) de ações de formação/informação em matéria de Direitos Humanos (máximo 2)	70%	4			
			% (P.5%) de participações em reuniões da CNDH e reuniões alargadas à Sociedade Civil (máximo 2)	80%	1		MNE e Todos Organismos do MSESS	
			% (P.10%) participações nas atividades promovidas pela CNDH (2 máximo)	90%	3			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.3 Desenvolver e reforçar a cooperação bilateral e multilateral com ministérios homólogos de outros países

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outras Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
Cooperação Bilateral e Multilateral	Assegurar a coordenação das relações bilaterais e multilaterais do MSESS , nomeadamente com a Comunidade de Países de Língua Portuguesa (CPLP), Ibero-americana e nas diferentes Cimeiras e Visitas bilaterais.	Assegurar a coordenação e acompanhamento das atividades previstas no âmbito da Cimeira Ibero-americana 2014; coordenação e acompanhamento da execução das atividades previstas no quadro da cooperação entre Portugal e Espanha; coordenação e acompanhamento da execução das atividades previstas no quadro da CPLP; preparação das Cimeiras: Luso-Espanhola; Luso-Marroquina; Luso-Brasileira; Luso-Argelina; Luso-Tunisina; Ibero-Americana; CPLP; reuniões bilaterais com ministérios homólogos de outros países.	% (P.40%) + de notas preparadas para o MNE e/ou tutela;	90%	4		MNE e Todos Organismos do MSESS	Projetos da EC transitados para a DSRIC
			% (P.45%) de instrumentos de cooperação bilateral, ações e projetos elaborados;	90%	4			
			% (P.15%) de visitas/encontros preparados	90%	4	EME, EMAPES, DSPEEP		



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MESS: 7.3 Desenvolver e reforçar a cooperação bilateral e multilateral com ministérios homólogos de outros países								
Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%					
Cooperação Bilateral com Angola	Promover a capacitação institucional	Adaptação e implementação de atividades para apoiar os processos em curso a nível nacional (como assistência técnica para definição ou regulamentação de leis, políticas e medidas, 2) ações de capacitação (por meio de assistência técnica) e formação de quadros técnicos dos ministérios homólogos (no local de trabalho)	N.º de projetos apoiadas;	2	2			Projetos da EC transitados para a DSRIC
Cooperação Bilateral com Cabo Verde	Contribuir para a melhoria das condições de vida das populações mais carenciadas, designadamente através de apoio ao esforço nacional de aumento e consolidação dos níveis de cobertura de respostas sociais para grupos mais vulneráveis	Apoio a projetos de luta contra a pobreza	N.º de projetos apoiados	8	2			
		Apoio a equipamentos sociais (centros de dia para idosos; centros diurnos para crianças e jovens; equipamentos escolares; lares de idosos; lares de infância e juventude)	N.º de equipamentos sociais abrangidos	11				
		Acolhimento e serviços a idosos (lar; centro de dia; apoio domiciliário)	N.º de beneficiários	220				
		Apoio socioeducativo a crianças e jovens	N.º de beneficiários	212				
		Educação e apoio formativo a populações vulneráveis (pré-escolar; alfabetização; ensino formal; outros apoios formativos)	N.º de beneficiários	756				
		Sensibilização/animação comunitária	N.º de beneficiários	24604				
		Apoio a atividades geradoras de rendimentos	N.º de beneficiários diretos e indiretos	55				
Postos de trabalho (tempo inteiro; tempo parcial)	N.º de postos de trabalho apoiados	79						



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MESS: 7.3 Desenvolver e reforçar a cooperação bilateral e multilateral com ministérios homólogos de outros países

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%					
Cooperação Bilateral com Cabo Verde	Promover a capacitação institucional	Adaptação e implementação de atividades para apoiar os processos em curso a nível nacional (como assistência técnica para definição ou regulamentação de leis, políticas e medidas, 2) ações de capacitação (por meio de assistência técnica) e formação de quadros técnicos dos ministérios homólogos (no local de trabalho)	Nº de projetos apoiados	1	2		Organismos do MESS	Projetos da EC transitados para a DSRIC
Cooperação bilateral com Guiné-Bissau	Contribuir para a melhoria das condições de vida das populações mais carenciadas, designadamente através de apoio ao esforço nacional de aumento e consolidação dos níveis de cobertura de respostas sociais para grupos mais vulneráveis	Apoio a projetos de luta contra a pobreza	Nº de projetos apoiados	13	2			
		Apoio a equipamentos sociais (centros de dia para idosos; centros diurnos para crianças e jovens; equipamentos escolares; lares de idosos; lares de infância e juventude)	Nº de equipamentos sociais abrangidos	28				
		Apoio a crianças e jovens em regime de internato	Nº de beneficiários	202				
		Apoio socioeducativo a crianças e jovens	Nº de beneficiários	300				
		Educação e apoio formativo a populações vulneráveis (pré-escolar; alfabetização; ensino formal; outros apoios formativos)	Nº de beneficiários	5237				
		Prestação de cuidados de saúde	Nº de beneficiários	55746				
		Apoio a construção e melhoria habitacional	Nº de beneficiários	150				
		Apoio social	Nº de beneficiários	3128				
		Sensibilização/animação comunitária	Nº de beneficiários	4580				
Postos de trabalho (tempo inteiro; tempo parcial)	Nº de postos de trabalho apoiados	456						



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MESS: 7.3 Desenvolver e reforçar a cooperação bilateral e multilateral com ministérios homólogos de outros países

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%					
Cooperação bilateral com Guiné-Bissau	Promover a capacitação institucional	Adaptação e implementação de atividades para apoiar os processos em curso a nível nacional (como assistência técnica para definição ou regulamentação de leis, políticas e medidas, 2) ações de capacitação (por meio de assistência técnica) e formação de quadros técnicos dos ministérios homólogos (no local de trabalho)	Nº de projetos apoiadas;	1	2			Projetos da EC transitados para a DSRIC
Cooperação bilateral com São Tomé e Príncipe	Contribuir para a melhoria das condições de vida das populações mais carenciadas, designadamente através de apoio ao esforço nacional de aumento e consolidação dos níveis de cobertura de respostas sociais para grupos mais	Apoio a projetos de luta contra a pobreza	Nº de projetos apoiados	4	2			
		Apoio a equipamentos sociais (centros de dia para idosos; centros diurnos para crianças e jovens; equipamentos escolares; lares de idosos; lares de infância e juventude)	Nº de equipamentos sociais abrangidos	12				
		Acolhimento e serviços a idosos (lar; centro de dia; apoio domiciliário)	Nº de beneficiários	652				
		Apoio a crianças e jovens em regime de internato	Nº de beneficiários	80				
		Apoio socioeducativo a crianças e jovens	Nº de beneficiários	282				
		Outras atividades socioeducativas (crianças e jovens)	Nº de beneficiários	791				
		Educação e apoio formativo a populações vulneráveis (pré-escolar; alfabetização; ensino formal; outros apoios formativos)	Nº de beneficiários	546				
		Sensibilização/animação comunitária	Nº de beneficiários	1340				
		Postos de trabalho (tempo inteiro; tempo parcial)	Nº de postos de trabalho apoiados	177				



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MESS: 7.3 Desenvolver e reforçar a cooperação bilateral e multilateral com ministérios homólogos de outros países									
Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores		Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%						
Cooperação bilateral com São Tomé e Príncipe	Promover a capacitação institucional	Adaptação e implementação de atividades para apoiar os processos em curso a nível nacional (como assistência técnica para definição ou regulamentação de leis, políticas e medidas, 2) ações de capacitação (por meio de assistência técnica) e formação de quadros técnicos dos ministérios homólogos (no local de trabalho)	Nº de projetos apoiadas;		1	2		Organismos do MESS	
Cooperação Bilateral com Moçambique	Contribuir para a melhoria das condições de vida das populações mais carenciadas, designadamente através de apoio ao esforço nacional de aumento e consolidação dos níveis de cobertura de respostas sociais para grupos mais vulneráveis	Apoio a projetos de luta contra a pobreza	Nº de projetos apoiados		5	2			Projetos da EC transitados para a DSRIC
		Apoio a equipamentos sociais (centros de dia para idosos; centros diurnos para crianças e jovens; equipamentos escolares; lares de idosos; lares de infância e juventude)	Nº de equipamentos sociais abrangidos		9				
		Acolhimento e serviços a idosos (lar; centro de dia; apoio domiciliário)	Nº de beneficiários		150				
		Apoio a crianças e jovens em regime de internato	Nº de beneficiários		859				
		Educação e apoio formativo a populações vulneráveis (pré-escolar; alfabetização; ensino formal; outros apoios formativos)	Nº de beneficiários		11950				
		Prestação de cuidados de saúde	Nº de beneficiários		7103				
		Postos de trabalho (tempo inteiro; tempo parcial)	Nº de postos de trabalho apoiados		131				



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MESS: 7.3 Desenvolver e reforçar a cooperação bilateral e multilateral com ministérios homólogos de outros países								
Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%					
Cooperação Bilateral com Moçambique	Promover a capacitação institucional	Adaptação e implementação de atividades para apoiar os processos em curso a nível nacional (como assistência técnica para definição ou regulamentação de leis, políticas e medidas, 2) ações de capacitação (por meio de assistência técnica) e formação de quadros técnicos dos ministérios homólogos (no local de trabalho)	N.º de projetos apoiadas;	1	2		Organismos do MESS	
Cooperação bilateral com Timor-Leste	Contribuir para a melhoria das condições de vida das populações mais carenciadas, designadamente através do apoio ao esforço nacional de aumento e consolidação dos níveis de cobertura de respostas sociais para grupos mais vulneráveis.	Apoio a projetos de luta contra a pobreza	N.º de projetos apoiados	12	1			Projetos da EC transitados para a DSRIC
		Apoio a equipamentos sociais (centros de dia para idosos; centros diurnos para crianças e jovens; equipamentos escolares; lares de idosos; lares de infância e juventude)	N.º de equipamentos sociais abrangidos	10				
		Acolhimento e serviços a idosos (lar; centro de dia; apoio domiciliário)	N.º de beneficiários	260				
		Apoio a crianças e jovens em regime de internato	N.º de beneficiários	260				
		Apoio socioeducativo a crianças e jovens	N.º de beneficiários	2993				
		Educação e apoio formativo a populações vulneráveis (pré-escolar; alfabetização; ensino formal; outros apoios formativos)	N.º de beneficiários	2288				
		Prestação de cuidados de saúde	N.º de beneficiários	900				
		Apoio a atividades geradoras de rendimentos	N.º de beneficiários diretos e indiretos	4520				
		Postos de trabalho (tempo inteiro; tempo parcial)	N.º de postos de trabalho apoiados	172				



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MESS: 7.3 Desenvolver e reforçar a cooperação bilateral e multilateral com ministérios homólogos de outros países

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%					
Cooperação bilateral com Timor-Leste	Promover a capacitação institucional	Adaptação e implementação de atividades para apoiar os processos em curso a nível nacional (como assistência técnica para definição ou regulamentação de leis, políticas e medidas, 2) ações de capacitação (por meio de assistência técnica) e formação de quadros técnicos dos ministérios homólogos (no local de trabalho)	Nº de projetos apoiadas	1			Organismos do MESS	Projetos da EC transitados para a DSRIC
Acompanhamento das atividades de cooperação bilateral	Assegurar um acompanhamento próximo dos projetos de luta contra a pobreza apoiados nos PALOP e Timor-Leste	Realização de missões técnicas de acompanhamento aos PALOP e Timor-Leste	N.º missões a realizar N.º de dias de trabalho em missão	6 90	6			
Promover os direitos das crianças – apostar na construção de melhores políticas públicas	Visa abordar duas grandes áreas fundamentais: a promoção, proteção e realização dos direitos da criança, a nível nacional, regional e internacional e a relação entre os direitos da criança / Desenvolvimento Social / Inclusão Social nas políticas de desenvolvimento e de redução da pobreza.	Capacitação técnica em matéria dos Direitos da Criança	Nº de ações realizadas	3	2		PALOP e TL, MNE/DGPE e Organismos do MESS	



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%					
Participação do MSESS na discussão das estratégias e políticas da Cooperação Portuguesa, sob a coordenação do Ministério dos Negócios Estrangeiros, assim como no âmbito das instituições de cooperação para o desenvolvimento, nomeadamente, no âmbito da União Europeia, das Nações Unidas e suas Agências especializadas e na OCDE	Reforçar a importância estratégica das áreas tuteladas pelo MSESS no contexto da Cooperação Portuguesa e contribuir para a coordenação e harmonização das políticas e práticas de desenvolvimento, através da participação, em representação do MSESS, em reuniões de coordenação com outros atores da Cooperação Portuguesa e na elaboração de documentos estratégicos sobre cooperação para o desenvolvimento	Participação e acompanhamento do processo de implementação do Novo Programa da União Europeia PIR PALOP/TL sob coordenação do MNE	1 a 3	3	2	CICL, outros Ministérios	Projetos da EC transitados para a DSRIC	
		Assegurar a representação do MSESS na Comissão Interministerial da Cooperação (CIC)	1	1	1			
		Assegurar a participação do MSESS no processo nacional de discussão e negociação da Agenda para o Desenvolvimento pós-2015, sob a coordenação do MNE	1 a 2	2	3			
Participação na Conferência Internacional do Trabalho	Apoiar a representação e intervenção do MSESS no âmbito dos trabalhos da CIT/OIT	Apoio técnico na participação e intervenção do MSESS durante a CIT	Nº de participações; nº de documento de apoio produzidos	1 e 4	2	Organismos do MSESS		
Lançamento de uma Publicação sobre Cooperação para Desenvolvimento do MSESS	Referencial da atuação MSESS nos três domínios de atuação: a luta contra a pobreza e extensão da proteção social, emprego e formação profissional e reforço institucional.	Lançamento da Publicação durante o ano 2015	Data de conclusão	30 de novembro	11			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.2 Reforçar a coerência das intervenções do MSESS aos níveis europeu e internacional, através da participação do MSESS nas atividades desenvolvidas pelas diversas Organizações Internacionais, nomeadamente no quadro da UE.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de projetos
			Considera-se como "cumprido" resultados com taxas de execução entre 90% e 110%; "superado" superiores a 110%; "não cumprido" inferiores a 90%					
Elaboração de ações de reporte - Relatórios mensais	Informar o MSESS do ponto de situação dos projetos apoiados em Angola, Cabo Verde, Guiné-Bissau, Moçambique, S. Tomé e Príncipe e Timor-Leste	Elaboração de relatórios mensais - ponto de situação das atividades	Nº de relatórios efetuados	12	5			Projetos da EC transitados para a DSRIC
Cooperação com a OIT - Escritório de Lisboa	Assegurar os compromissos assumidos no âmbito do Acordo entre Portugal e a OIT (2002)	Apoio às atividades previstas no Acordo entre Portugal e o Escritório da OIT	Nº de propostas apresentadas	3	2		OIT - Escritório de Lisboa	
Reuniões de Coordenação com os Organismos do MSESS (área das Relações Internacionais e Cooperação)	Reforçar a articulação entre o GEP, enquanto organismo coordenador das Relações Internacionais e Cooperação do MSESS, e os organismos do MSESS	Melhor concertação e reforço da coordenação e coerência nas intervenções do MSESS nas duas áreas em causa.	Nº de reuniões realizadas	4	14		Organismos do MSESS	



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Organismo: GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO (GEP)
Unidade Orgânica: DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO TÉCNICO E DOCUMENTAÇÃO (DSATD) – DIVISÃO DE APOIO À GESTÃO (DAG)

PLANO DE ATIVIDADES - 2015 2º SEMESTRE

Objetivo Estratégico do MESS: 10. Racionalizar os serviços do MESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MESS: 10.2 Desenvolver uma gestão integrada e racional de pessoal, reforçando a valorização profissional através da formação dos trabalhadores.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
A Qualidade como ferramenta de gestão	Monitorizar a performance do GEP mediante a preparação e envio de instrumentos de avaliação de performance que melhor reflitam o exercício da atividade	Melhorar o acompanhamento da performance do GEP permitindo uma gestão mais eficaz e eficiente das atividades inerentes ao cumprimento dos objetivos definidos e aprovados.	Monotorização trimestral das atividades	Envio das matrizes de monitorização até ao 10º dia útil do mês seguinte ao término de cada trimestre. Supera se concluída antes da data definida.	2			Projetos da DSAG que transitaram para a DSATD
		Elaborar relatórios intercalares de gestão que permitam aferir da evolução do cumprimento dos objetivos definidos assim como a necessidade de efetuar ajustes.	Elaboração de relatório intercalar de gestão	Elaboração do relatório de gestão 30 dias após o envio de todos os contributos. Supera se concluído antes da data definida.	3			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MESS: 10. Racionalizar os serviços do MESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MESS: 10.2 Desenvolver uma gestão integrada e racional de pessoal, reforçando a valorização profissional através da formação dos trabalhadores.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
(cont.) A Qualidade como ferramenta de gestão	Definir claramente os valores éticos, de integridade e de responsabilização que regem o serviço	Elaboração do plano de gestão de riscos de corrupção e infrações conexas tendo em conta as alterações decorrentes do processo de reestruturação	Solicitar contributos às diversas unidades orgânicas	Solicitar contributos às equipas no prazo de 60 dias após a publicação da alteração orgânica necessária à reestruturação. Supera se enviado antes	3	Todas as unidades orgânicas		
			Entrega da proposta à Direção	Proposta entregue à Direção 30 dias após a receção dos contributos validados de todas as unidades orgânicas. Superado se entregue antes.	3			
Formação 2015	Aumentar o nível de capacidade técnica dos colaboradores assim como a sua motivação	Avaliação da satisfação com as ações frequentadas	Elaboração de inquéritos de satisfação aos utilizadores	Envio de um inquérito de satisfação por ação de formação realizada. Superado se obtiver 40% de respostas.	2			
			Elaboração de inquéritos de satisfação às chefias	Envio de um inquérito de satisfação anual por chefia. Superado se obtiver 60% de respostas.	2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 10. Racionalizar os serviços do MSESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.1 Desenvolver/ aprofundar os sistemas de gestão, nomeadamente, com a prossecução do sistema de contabilidade GeRFiP – Gestão de Recursos Financeiros e Logísticos da AP, melhorando a qualidade da informação orçamental e reforçando o controlo dos compromissos assumidos e o cumprimento dos limites de despesa.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
Integração da Função informática do GEP no Instituto de Informática, IP da Segurança Social	Migração dos Servidores	Virtualização dos servidores	Prazo de conclusão da virtualização dos servidores do data center do GEP	Dezembro de 2015. Supera se efetuado antes	2		Instituto Informática	Projetos da DSAG que transitaram para a DSATD
Implementar a normalização processual. Tornar os processos mais eficientes.	Criar modelos de normalização documental	Elaborar modelos dos vários documentos existentes no GEP	Entrega de proposta à Direção	Dezembro de 2015. Supera se entregue antes	3			
	Tornar os processos administrativos mais claros e eficientes	Apresentação de planos de melhoria procedimental	Apresentação de propostas à Direção	2 Ao longo do ano. Supera se apresentar mais	2			
	Primeira abordagem para instalação no GEP de um sistema de gestão documental	Elaborar proposta de instalação de um sistema de gestão documental	Entrega de proposta à Direção	Dezembro de 2015. Supera se entregue antes	2		Instituto Informática	



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 10. Racionalizar os serviços do MSESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.2 Desenvolver uma gestão integrada e racional de pessoal, reforçando a valorização profissional através da formação dos trabalhadores.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
Gestão de recursos humanos orientada para a valorização e motivação pessoal	Adequação do regulamento de horário de trabalho com a legislação em vigor	Aprovação de um novo regulamento de horário de trabalho no GEP.	Apresentação da proposta do novo regulamento à Direção	Apresentação até 31 de dezembro. Supera se concluído antes	4			
	Valorização do recursos humanos e motivação pessoal	Inserção da assiduidade no sistema de recursos humanos	Disponibilizar o mapa de assiduidade mensalmente	Enviar à SG até ao dia 10 de cada mês. Supera se enviado antes	2			
		Conclusão da avaliação relativa ao processos avaliativo do biénio 2013/2014, SIADAP II e III	Efetuar a avaliação de todos trabalhadores	Proceder à avaliação de todos os trabalhadores e comunicação das mesmas aos interessados até 30 de Junho de 2015. Superado se concluído antes.	2	Todas as unidades orgânicas		

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.1 Desenvolver/aprofundar os sistemas de gestão, nomeadamente, com a prossecução do sistema de contabilidade GerFiP – Gestão de Recursos Financeiros e Logísticos da AP, melhorando a qualidade da informação orçamental e reforçando o controlo dos compromissos assumidos e o cumprimento dos limites de despesa.

Gestão financeira e patrimonial	Melhorar os procedimentos de gestão financeira e patrimonial	Manter a despesa corrente de funcionamento do GEP não incluindo despesas de pessoal	Não aumentar a despesa efetuada em 2014 comparando resultado existentes em 2014/número de funcionários	Manter a despesa. Supera se existir poupança	4			
		Manter a taxa de execução orçamental	Manter a taxa global de execução orçamental em relação a 2014	Manter a taxa de execução face a 2013. Supera se existir aumento.	4			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 10. Racionalizar os serviços do MSESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.2 Desenvolver uma gestão integrada e racional de pessoal, reforçando a valorização profissional através da formação dos trabalhadores.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
Processo de reestruturação do GEP	Gerir eficazmente o processo de reestruturação do GEP	Assegurar que a mudança física das instalações é efetuada de forma eficaz e eficiente	Mudança física efetuada no prazo definido pela direção.	Supera se a transição é efetuada sem causar transtornos ao normal funcionamento dos serviços	2		GEE	Projetos da DSAG que transitaram para a DSATD

Objetivo Estratégico do MSESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica.

Edição, difusão e promoção editorial do GEP.	Editar, difundir a produção de publicações do GEP	Editar o Boletim do Trabalho e Emprego.	Organizar, paginar e editar o Boletim do Trabalho e Emprego.	1 BTE/semana. 48 BTE até 31 dezembro.	4		Gabinetes, DGERT, CES, Tribunais (Supremo Tribunal de Justiça, Tribunal do Trabalho, outros) ANQEP, CITE	Projetos do CID que transitaram para a DSATD
		Divulgar as publicações do GEP/MSESS através do site, intranet, portal do BTE e ofertas via CTT.	Assegurar a divulgação no site e intranet.	Até 2 dias após solicitado. Supera se terminando antes da data fixada	2			
			Assegurar a divulgação no portal do BTE - 1/semana.	48 BTE até 31 de dezembro.	2			
		Assegurar a divulgação via CTT.	Até 15 dias após divulgação. Supera se terminando em 1 semana		2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MESS: 8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
(cont.) Edição, difusão e promoção editorial do GEP	(cont.) Editar, difundir a produção de publicações do GEP	Alimentar o ficheiro de Regulamentação de Trabalho (BTE).	Assegurar a alimentação.	Até 1 dia antes da divulgação da publicação.	1			
		Assegurar a inserção dos Instrumentos de Regulamentação Coletiva de Trabalho provenientes do BTE, na REGTRAB e SOCIOLEX.	Inserir os instrumentos.	Até 1 dia após divulgação da publicação.	1		PCM	
	Colaborar na organização de eventos de lançamento das publicações do GEP.	Elaborar produtos promocionais (convites, cartazes, folhetos e blocos), sempre que solicitado.	Apresentar proposta dentro do prazo solicitado.	De acordo com o prazo estabelecido. Supera se terminando antes da data fixada	3			
			Elaborar os produtos promocionais, após validação das propostas.	De acordo com o prazo estabelecido. Supera se terminando antes da data fixada	3			
		Divulgar os eventos de lançamento das publicações através do site do GEP, intranet e <i>mailing list</i> .	Assegurar atempadamente a divulgação.	Antes do evento e após autorização superior.	2			
	Atualizar e gerir o site do GEP.	Assegurar a atualização e gestão do site do GEP.	Sempre que solicitado.	Até 24 horas após autorização superior. Supera se terminando antes das 24 horas.	2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
Gestão da biblioteca e do arquivo	Seleção e reorganização dos periódicos existentes na subcave	Assegurar uma organização eficiente dos espaços e documentação de modo a responder eficaz e rapidamente aos utilizadores. Rentabilizar espaço.	Percentagem dos periódicos organizados	10% dos 50% dos periódicos em falta. Supera-se se > a 10%	3			Projetos do CID que transitaram para a DSATD
	Seleção e tratamento documental da documentação (antiga) das Ex- bibliotecas do CDISS, FDMO, INTP e arquivo da CDSS (Largo do Rato)	Inserção da documentação no CATESOC	Percentagem da documentação inserida na base de dados.	10% dos 40% de documentação em falta. Supera-se se > a 10%	2			
	Alteração de todas as cotas do fundo corrente (subcave) com verificação da documentação e respetiva ficha bibliográfica	Assegurar uma organização eficiente dos espaços e documentação de modo a responder eficaz e rapidamente aos utilizadores. Rentabilizar espaço.	Percentagem da documentação inserida na base de dados.	10% dos 75% de alterações/verificações em falta. Supera-se se > a 10%	3			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MESS: 8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
(cont.) Gestão da biblioteca e do arquivo	Organização, nova arrumação e tratamento documental das conferências da OIT	Assegurar uma organização eficiente da documentação de modo a responder eficaz e rapidamente aos utilizadores	Percentagem das conferências da OIT organizada arrumadas e tratadas documentalmente.	10% dos 40% da documentação em falta. Supera-se se > a 10%	3			Projetos do CID que transitaram para a DSATD
	Eliminação e atualização das fichas bibliográficas no CATESOC, tendo em conta a documentação eliminada (por ex. documentação duplicada ou já não considerada pertinente)	Assegurar uma organização eficiente da documentação de modo a responder eficaz e rapidamente aos utilizadores	Percentagem da documentação atualizada	90% da documentação atualizada. Supera-se se > a 90%	2			
	Alimentar a base de dados bibliográfica: CATESOC	Manter o Catálogo bibliográfico atualizado	Percentagem da documentação atualizada	90% da documentação que entra no CID. Supera-se se > a 90%	3			
	Melhoria da satisfação dos utilizadores no atendimento	Obter nível de satisfação elevado (grau de excelente - 4)	Percentagem - inquérito de satisfação preenchido pelos utentes do atendimento.	Até 80%. Supera-se se > a 80% .	5			
	Alimentação de uma base de dados com os pedidos de informação e documentação (internet, presencial e telefone)	Obter informação para o tratamento de dados.	Percentagem dos pedidos de informação inseridos na base de dados	95% dos pedidos. Supera-se se > a 95%.	2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição do projetos
(cont.) Gestão da biblioteca e do arquivo	Atualização e gestão da intranet do GEP	Assegurar a atualização e gestão da intranet do GEP	Percentagem das informações inseridas na intranet	95% Das informações consideradas pertinentes, provenientes do GEP e de outros serviços do MSESS. Supera-se se > a 95%	1			Projetos do CID que transitaram para a DSATD
	Representação do GEP no POCIQ	Assegurar a informação do GEP no POCIQ	Fornecer a informação solicitada	Até 5 dias úteis após solicitação.	1		SG do MSESS	
	Tratamento e arrumação dos espólios para Arquivo, das seguintes equipas do GEP: Cooperação, DSAG, Contabilidade, CID e Direção e ainda equipas do ex-GEE	Recuperar e disponibilizar os documentos para consulta nos Arquivos da Secretaria-geral	Percentagem da documentação recuperada e disponibilizada	10% Documentação recuperada. Supera-se se > a 10%	2		SG do MSESS	



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Unidade Orgânica: EQUIPA DE MULTIDISCIPLINAR DE AVALIAÇÃO E ORÇAMENTO

PLANO DE ATIVIDADES - 2015

2º SEMESTRE

Objetivo Estratégico do MSESS: 10. Racionalizar os serviços do MSESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.1 Desenvolver/ aprofundar os sistemas de gestão, nomeadamente, com a prossecução do sistema de contabilidade GerFIP – Gestão de Recursos Financeiros e Logísticos da AP, melhorando a qualidade da informação orçamental e reforçando o controlo dos compromissos assumidos e o cumprimento dos limites de despesa.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
SIADAP 1 - Sistema de Avaliação de Desempenho dos organismos do MSESS	Cumprir as atribuições cometidas ao GEP assegurando a coerência, coordenação e acompanhamento do ciclo de gestão dos serviços	1 – Aplicação de um novo modelo para validação dos QUAR	Criação de novo modelo para validação dos QUAR	Cumpre: Até 31 de outubro. Supera: Até 30 de setembro.	3,5		Todos os Organismos do MSESS
		2 – Análise dos QUAR 2016 elaborados pelos organismos do MSESS	Elaboração de pareceres para validação dos QUAR	Cumpre: Até 10 dias úteis após a receção da documentação dos organismos. Supera: Aplicação do novo modelo para validação em todos os pareceres.			
		3 – Monitorização dos QUAR dos organismos do MSESS relativamente ao 1º, 2º e 3º trimestre de 2015	Elaboração dos Relatórios Trimestrais com preenchimento de novo modelo de monitorização	Cumpre: Até ao final do mês seguinte ao trimestre. Supera: Aplicação do novo modelo a partir do 2º trimestre.			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 10. Racionalizar os serviços do MSESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.1 Desenvolver/ aprofundar os sistemas de gestão, nomeadamente, com a prossecução do sistema de contabilidade GeRFIP – Gestão de Recursos Financeiros e Logísticos da AP, melhorando a qualidade da informação orçamental e reforçando o controlo dos compromissos assumidos e o cumprimento dos limites de despesa.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
SIADAP 1 - Sistema de Avaliação de Desempenho dos organismos do MSESS (cont.)	Cumprir as atribuições cometidas ao GEP assegurando a coerência, coordenação e acompanhamento do ciclo de gestão dos serviços (cont.)	4 – Análise crítica das autoavaliações dos organismos do MSESS (nº 1, 2 e 3 do Art. 17º Lei 66-B/2007).	Elaboração dos pareceres	Cumpre: Conclusão até 15 dias úteis, em média, após a receção dos Relatórios de Atividades/ Autoavaliação dos organismos do MSESS e/ou de informação complementar solicitada. Supera: Se conclusão efetuada até 10 dias úteis em média.	3,5		Todos os Organismos do MSESS
		5 – Análise comparada dos Relatórios de Atividades e autoavaliações de todos os serviços do MSESS com elaboração da lista dos serviços/organismos que se distinguiram positivamente	Elaboração da lista dos serviços/organismos que se distinguiram positivamente	Cumpre: Conclusão até 15 dias úteis após a homologação pela tutela da avaliação final de desempenho de todos os organismos do MSESS (cujos serviços remeteram RAA até 30 de junho). Supera: Se concluída até 10 dias úteis.			
Planos e Relatórios de Atividades do MSESS	Elaborar o Plano de Atividades do MSESS para 2015. Preparar PA 2016 do MSESS	1 – Apresentar proposta de PA 2015 do MSESS	Elaboração de proposta a entregar à direção	Cumpre: Entregue até 15 dias úteis após a receção dos contributos de pelo menos 75% dos Organismos do MSESS. Supera: Se entregue até 10 dias úteis.	3,5		Todos os Organismos do MSESS
		2 – Monitorização do PA do MSESS (1º Semestre e 3º trimestre)	Elaboração dos Relatórios	Cumpre: Elaborados até 12 dias úteis após a receção da informação necessária. Supera: Se concluída 10 dias úteis após a receção.			
		3 – Solicitação dos contributos para a elaboração do PA 2016 do MSESS	Compilação e análise dos contributos	Cumpre: Até 10 dias úteis após a receção da documentação dos organismos. Supera: Se efetuada em 8 dias úteis.			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MESS: 10. Racionalizar os serviços do MESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MESS: 10.1 Desenvolver/ aprofundar os sistemas de gestão, nomeadamente, com a prossecução do sistema de contabilidade GerFIP – Gestão de Recursos Financeiros e Logísticos da AP, melhorando a qualidade da informação orçamental e reforçando o controlo dos compromissos assumidos e o cumprimento dos limites de despesa.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
Coordenação, planeamento e acompanhamento orçamental e financeiro do Programa Orçamental do MESS (PO 15)	Coordenar, planear e acompanhar a execução dos orçamentos dos serviços e organismos do MESS, enquanto Entidade Coordenadora do PO 15 - MESS.	1 - Emitir parecer prévio sobre alterações orçamentais que careçam de autorização do membro do governo responsável pela área das finanças ou com responsabilidade tutelar.	Elaboração de pareceres prévios	Cumpre: Tempo médio (dias) de resposta (Meta: prazo médio de resposta 10 dias úteis). Supera: 7 dias úteis	3,5		Organismos do MESS inscritos no P015 e DGO - Ministério das Finanças
		2 - Elaborar orientações aos organismos do MESS e difundir normas emitidas pela DGO/Tutela no sentido de uniformizar procedimentos e normas.	Elaboração dos documentos orientadores	Cumpre: Até 8 dias úteis, em média, após difusão pela DGO/Tutela. Supera: 6 dias úteis em média.			
		3 - Coordenar a elaboração dos orçamentos para 2016 a inscrever no SIGO/SOE (Sistema de Informação para a Gestão Orçamental/Sistema do Orçamento do Estado) de acordo com as orientações da DGO	Responder às solicitações/ esclarecimentos / validações	Nº de esclarecimentos/ solicitações respondidas em 3 dias úteis/ Nº esclarecimentos/ solicitações por parte dos serviços executores* 100; (Meta: atingida 70% das respostas; superação 85%)			
		4 - Definir os objetivos do Programa Orçamental bem como os indicadores de economia, eficiência e eficácia e respetivas metas.	Elaboração de matriz de avaliação da execução física do PO	Cumprimento dos prazos definidos pela DGO (Meta: atingida com cumprimento do prazo; superação: cumprimento do prazo com validação da DGO)			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 10. Racionalizar os serviços do MSESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.1 Desenvolver/ aprofundar os sistemas de gestão, nomeadamente, com a prossecução do sistema de contabilidade GerFIP – Gestão de Recursos Financeiros e Logísticos da AP, melhorando a qualidade da informação orçamental e reforçando o controlo dos compromissos assumidos e o cumprimento dos limites de despesa.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
Desenvolver e implementar um modelo de coordenação, gestão, acompanhamento e avaliação da execução dos serviços do MSESS - PO 15, no âmbito do apoio à tomada de decisão.	Monitorizar e avaliar a execução do PO 15 - MSESS no apoio à tomada de decisão	1 - Avaliar o grau de realização dos objetivos do Programa e produzir relatórios de acompanhamento e controlo da execução financeira e material (semestral e anual)	Produção de relatórios (Semestral e Anual) de acompanhamento e controlo da execução financeira e material	Cumprimento dos prazos definidos na Circular da DGO (Meta: atingida com cumprimento do prazo; superação : cumprimento do prazo acrescentando elementos adicionais aos solicitados pela DGO no relatório semestral/2015)	3,5		DGO - Ministério das Finanças
		2 - Distribuir os Fundos Disponíveis em Receitas Gerais (RG) e validar os reportes de FD de todos os serviços	Validação dos reportes mensais dos serviços / organismos	Cumpra : No prazo estipulado pela DGO. Supera : Validação sem revisões da DGO			
		3 - Validar as Previsões Mensais de Execução (PME) dos SI, SFA e EPR's do MSESS, excluindo as ISS's (OSS).	Validação dos reportes mensais dos serviços / organismos	Meta : Até ao dia estabelecido no calendário da DGO (Meta atingida com cumprimento do prazo). Supera : 50% dos reportes (mensais) 1 dia antes do prazo			
		4 - Produzir Relatório dos Desvios das Previsões Mensais de Execução (PME), cf. Instruções n.º 1/2014, da DGO.	Elaboração dos relatórios mensais	Meta : 12 relatórios. Supera : 75% dos relatórios (9) sem pedidos de esclarecimentos adicionais pela DGO.			
		5 - Relatório mensal de execução orçamental do PO 15 - MSESS, para apoio às reuniões de controlo e acompanhamento orçamental na Tutela e na DGO	Execução de relatórios mensais para apoio às reuniões	Meta : Até 1 dia antes da reunião com a tutela; Superação : 50% 2 dias antes da reunião com a tutela			
		6 - Elaborar pareceres/informações no sentido de responder atempadamente aos pedidos de informação da Tutela e da DGO	Elaboração de informações / pareceres de acordo com os pedidos da Tutela e da DGO	Nº de informações executadas sem necessidade de esclarecimentos adicionais/Nº de informações executadas* 100; (Meta : 80%; superação : 90%)			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 10. Racionalizar os serviços do MSESS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes, numa lógica de consolidação orçamental.

Eixo de Intervenção do MSESS: 10.1 Desenvolver/ aprofundar os sistemas de gestão, nomeadamente, com a prossecução do sistema de contabilidade GeRFIP – Gestão de Recursos Financeiros e Logísticos da AP, melhorando a qualidade da informação orçamental e reforçando o controlo dos compromissos assumidos e o cumprimento dos limites de despesa.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
Acompanhamento das medidas a implementar no MSESS, nomeadamente as do âmbito do Documento de Estratégia Orçamental	Avaliar a implementação e o impacto orçamental das medidas previstas aquando do Documento de Estratégia Orçamental, bem como do Orçamento de Estado para 2015.	Reporte mensal do ponto de situação da implementação das medidas de política no MSESS, nomeadamente acompanhamento das medidas relativas a Pessoal (rescisões / requalificações/aposentações)	Elaboração do reporte mensal	Meta: cumprimento do prazo. Supera: reporte aceite pela DGO sem pedidos de esclarecimentos adicionais.			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Unidade Orgânica: **Equipa Multidisciplinar de Estatística (EME)**

PLANO DE ATIVIDADES - 2015 2º SEMESTRE

Objetivo Estratégico do MSESS: 7. Coordenar e aprofundar as relações do MSESS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa.

Eixo de Intervenção do MSESS: 7.1 Participar na definição das políticas e processos europeus e internacionais, bem como assegurar a respetiva implementação, acompanhamento e avaliação em território nacional.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de Projetos
Apoiar o representante efetivo do Comité de Proteção Social e assegurar reuniões em caso do seu impedimento	Elaboração de contributos; Participação em reuniões nacionais e internacionais	Elaboração de documentos (contributos) de acordo com os pressupostos definidos pelo grupo de trabalho; Participação em reuniões nacionais e internacionais	Resposta a solicitações face à data de receção da validação % de reuniões asseguradas face ao n.º de reuniões previstas	Cumpre: se 80 % contributos remetidos 2 dias após a receção da validação. Supera: se entregue 1 após a validação. Cumpre: se participação em 80% das reuniões marcadas. Supera: se for ultrapassada a percentagem indicada.	1		ISS	



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico do MSESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de Projetos
Produção de estatísticas de emprego e remunerações	Inquérito Trimestral aos Empregos Vagos	<p>Proceder ao Lançamento do Inquérito, recolha e tratamento da informação recolhida para envio ao Eurostat.</p> <p>Disponibilizar as sínteses da informação tratada.</p>	<p>Nº de dias contados para enviar ficheiro para o Eurostat após término do trimestre de referência</p> <p>Nº de dias contados para disponibilização das sínteses estatísticas após o trimestre de referência.</p>	<p>Cumpre: se enviado até 70 dias Supera: se enviado até 60 dias</p> <p>Cumpre: se disponibilizado até 85 dias Supera: se disponibilizado até 70 dias</p>	6			
	Inquérito aos Ganhos e Duração do Trabalho	<p>Proceder ao Lançamento do Inquérito, recolha e tratamento da informação recolhida.</p> <p>Disponibilizar informação tratada.</p>	<p>Disponibilizar informação e síntese estatística 180 dias após o último mês de recolha e tratamento da informação.</p>	<p>Cumpre: se disponibilizar em 180 dias Supera: se disponibilizar em 120 dias.</p>	5			
	Inquérito aos salários por profissões na Construção	<p>Proceder ao Lançamento do Inquérito, recolha e tratamento da informação recolhida, de modo a disponibilizar informação relativa aos níveis e evolução da Taxa de Salário nas profissões mais significativas da Construção Civil.</p>	<p>Disponibilizar informação 90 dias face ao trimestre de referência;</p> <p>Enviar ficheiro de microdados INE 90 dias face ao trimestre de referência.</p>	<p>Cumpre: se disponibilizar até 90 dias Supera: se disponibilizar até 60 dias</p> <p>Cumpre: se enviar até 90 dias Supera: se enviar 10 dias antes</p>	5			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de Projetos
(cont.) Produção de estatísticas de emprego e remunerações	Inquérito ao Impacto da Formação Profissional -2013-2015 - (módulo que integra o Inquérito à Formação Profissional Contínua (CVTS))	Conhecer a perceção dos empregadores face ao impacto da formação profissional desenvolvida, tal como: tecnologia e organização, produtividade, qualidade e competitividade, organização do trabalho e empregabilidade e condições de trabalho. Disponibilizar informação tratada.	Publicação (a disponibilizar em 2016); Integrar instrumento de notação no instrumento do CVTS, até 15 de novembro.	Cumpre: se Consolidar instrumento de notação até 15 de novembro, Supera: se consolidar 1 semana antes;	1			
Produção de estatísticas de formação profissional	Estatísticas sobre Formação Profissional	Proceder ao tratamento estatístico dos dados administrativos do 'Anexo C' do Relatório Único. Disponibilizar informação tratada.	Publicação anual com informação relativa ao Anexo C do Relatório Único, com dados sobre a execução da formação profissional proporcionada pelas entidades empregadoras.	Cumpre: se Disponibilizar publicação até 31 de dezembro. Supera: se apresentar publicação até 30 de novembro.	1			
	Inquérito à Formação Profissional Contínua (CVTS5)	Obter dados comparáveis, a nível da UE, relativamente à formação profissional desenvolvida pelas empresas. Disponibilizar informação tratada.	Apresentar instrumento de notação consolidado.	Cumpre: se consolidar instrumento de notação até 15 de novembro, supera: se consolidar 1 semana antes;	2		Eurostat	



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de Projetos
Divulgação de informação	Responder a pedidos internos e externos, a partir das bases de dados existentes no GEP.	Disponibilizar informação pretendida, salvaguardando o segredo estatístico e assegurando a qualidade da mesma.	Nº de registos pedidos Nº de dias de resposta Nº de respostas de documentos remetidos.	Cumpre: se responder a 70 % dos pedidos 2 dias úteis após a solicitação. Supera se responder a 75% dos pedidos em 2 dias úteis	5			
	Apresentar metodologia que permita avaliar impactos potenciais de extensão de IRCT	Construção e divulgação de indicadores	Data de apresentação de proposta de documentos técnicos e rotinas de SPSS.	Cumpre: se apresentar proposta até 30 de dezembro de 2015. Supera: se apresentar uma semana antes.	1			
	Acompanhar os Protocolos com vista à utilização de microdados dos Quadros de Pessoal por universidades / faculdades / centros de investigação / investigadores académicos e outras instituições	Avaliar e propor renovação dos protocolos assinados com GEE	Data de apresentação de proposta de uma nota com proposta de renovação de protocolos.	Cumpre: se apresentar proposta até 30 de novembro. Supera: se apresentado 15 dias antes da data indicada.	2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de Projetos
Divulgação de indicadores pertinentes no âmbito do mercado de trabalho e segurança social	Disponibilização de informação estatística no portal (com base num portfólio de indicadores de emprego, remunerações e segurança social, a saber: 'gender pay gap'; SMN; valores médios de pensão (novos pensionistas); idade efetiva da reforma (antecipadas); carreira média contributiva; pensões mínimas (dados físicos e financeiros), entre outros.	Conceção de Tabela com indicadores em ficheiro Excel de informação estatística atempada, de qualidade, e pertinente no âmbito da intervenção do MSESS.	Data da disponibilização da informação em ficheiro Excel da Tabela com indicadores estatísticos	Cumpre: se conceção da tabela até 30 de dezembro de 2015. Supera: se apresentado 15 dias antes da data indicada.	2			
	Elaboração de estimativas nas áreas do mercado de trabalho	Proceder ao cálculo do indicador Gender Pay Gap para transmissão ao Eurostat; Cálculo do indicador relativo ao salário mínimo de acordo com os critérios definidos pelo Eurostat;	Data do envio do ficheiro com cálculo do indicador ao EUROSTAT	Cumpre: se enviado até 15 de novembro. Supera se enviado uma semana antes.	1			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Eixo de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos	Transição de Projetos
(cont.) Divulgação de indicadores pertinentes no âmbito do mercado de trabalho e segurança social	Disponibilizar um Boletim Estatístico.	Disponibilizar mensalmente informação estatística sistematizada sobre aspetos relevantes da evolução do mercado de trabalho.	Apresentar proposta da publicação à direção ate 24 horas antes do último dia útil de cada mês.	Cumpre : se apresentar proposta na data prevista. Supera : se apresentar proposta uma semana antes do final de cada mês.	2			
	Construção de uma base de dados relativa a movimentos pendulares	Disponibilização de indicadores para apoio a estudos sobre transportes e equipamentos sociais entre outros.	Data de disponibilização da base de dados com indicadores.	Cumpre : se a apresentação da base de dados até 31 de dezembro. Supera : se existir uma apresentação pública interna aos técnicos do GEP da base de dados até de 31 de dezembro	2			



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Unidade Orgânica: EQUIPA MULTIDISCIPLINAR DE FONTES ADMINISTRATIVAS (EMFA)

PLANO DE ATIVIDADES - 2015 2º SEMESTRE

Objetivo Estratégico MSESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixos de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.
8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
Relatório Único (RU)	Assegurar a produção de informação estatística oficial sobre Emprego: Quadros de pessoal, Greves, Segurança e Saúde no Trabalho e Balanço Social, entre outros, através da concretização de todas as fases afetam a um processo estatístico: recolha, tratamento e disponibilização da informação.	Produzir informação estatística proveniente da recolha dos Anexos A, D e E do Relatório Único/2014	Volume de trabalho e número de dias contados a partir da data do fim do prazo de entrega do RU até à data de concretização das fases que fazem parte do processo: transferência, validação e correção interna dos dados.	Cumprir se realizar 50% do trabalho em 125 dias contados a partir do fim do prazo de entrega do RU. Supera se realizar mais de 50% do trabalho ou se o fizer em menos de 125 dias.	8	EME	
		Disponibilizar a <u>síntese</u> estatística sobre Quadros de Pessoal/2014.	Número de dias contados entre a data do fim do prazo de entrega do RU e a data de disponibilização no site.	Cumprir em 214 dias. Supera em menos de 214 dias.	3	EME	
		Disponibilizar a <u>publicação</u> com informação detalhada sobre Quadros de Pessoal/2014.	Número de dias contados entre a data do fim do prazo de entrega do RU e a data de disponibilização no site.	Cumprir em 240 dias. Supera em menos de 240 dias.	3	EME	



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixos de Intervenção do MESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MESS.

8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
(cont.) Relatório Único (RU)	. (cont.) Assegurar a produção de informação estatística oficial sobre Emprego: Quadros de pessoal, Greves, Segurança e Saúde no Trabalho e Balanço Social, entre outros, através da concretização de todas as fases afetam a um processo estatístico: recolha, tratamento e disponibilização da informação	Disponibilizar a <u>síntese</u> estatística sobre Greves/2014.	Número de dias contados entre a data do fim do prazo de entrega do RU e a data de disponibilização no site.	Cumprido em 214 dias. Supera em menos de 214 dias.	2		
		Disponibilizar a <u>publicação</u> com informação detalhada sobre Greves/2014.	Número de dias contados entre a data do fim do prazo de entrega do RU e a data de disponibilização no site.	Cumprido em 240 dias. Supera em menos de 240 dias.	2		
		Disponibilizar a <u>síntese</u> estatística sobre Segurança e Saúde no Trabalho/2014.	Número de dias contados entre a data do fim do prazo de entrega do RU e a data de disponibilização no site.	Cumprido em 214 dias. Supera em menos de 214 dias.	1		
		Disponibilizar a <u>publicação</u> com informação detalhada sobre Segurança e Saúde no Trabalho/2014.	Número de dias contados entre a data do fim do prazo de entrega do RU e a data de disponibilização no site.	Cumprido em 240 dias. Supera em menos de 240 dias.	1		



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MSESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixos de Intervenção do MSESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MSESS.

8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
Acidentes de Trabalho (AT)	Assegurar a produção de informação estatística oficial sobre Emprego, nomeadamente sobre Acidentes de Trabalho, através da concretização de todas as fases afetas a um processo estatístico: recolha, tratamento e disponibilização da informação.	Disponibilizar a <u>síntese</u> estatística sobre Acidentes de Trabalho /2013.	Data de publicação no site.	Cumprido em 30 de setembro Supera antes de 30 setembro	2		
		Disponibilizar a <u>publicação</u> com informação detalhada sobre Acidentes de Trabalho/2013.	Data de publicação no site.	Cumprido em 30 de outubro Supera antes de 30 de outubro	2		
		Proceder à análise, codificação e registo das variáveis relativas à <u>1ª parte</u> (caracterização da entidade empregadora, do sinistrado e do acidente) para uma <u>amostra de 18% das participações</u> de Acidentes de Trabalho/2014, remetidas pelos seguradores.	Volume de trabalho concretizado e data de conclusão do registo das participações na aplicação própria para o efeito.	Cumprido se realizar 75% do trabalho até 31 de dezembro. Supera se realizar mais de 75% do trabalho ou se o fizer antes de 31 de dezembro.	10	EME	Seguradores



GABINETE DE ESTRATÉGIA E PLANEAMENTO

Objetivo Estratégico MESS: 8. Melhorar quantitativa e qualitativamente a produção e difusão interna e externa de estudos, de informação estatística e outra informação científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes.

Eixos de Intervenção do MESS: 8.2 Desenvolver o sistema de informação estatística do MESS.

8.3 Melhorar a produção, tratamento e difusão interna e externa de informação científica e técnica

Projeto	Objetivos	Resultados Esperados	Indicadores	Metas	Recursos Humanos	Outra(s) Unidade(s) Orgânica(s) do GEP envolvida(s)	Outros Organismos envolvidos
(cont.) Acidentes de Trabalho (AT)	(cont.) Assegurar a produção de informação estatística oficial sobre Emprego, nomeadamente sobre Acidentes de Trabalho, através da concretização de todas as fases afetas a um processo estatístico: recolha, tratamento e disponibilização da informação	Proceder à análise, codificação e registo das variáveis relativas à <u>2ª parte</u> (causas e circunstâncias do acidente) para uma <u>amostra de 18% das participações</u> de Acidentes de Trabalho/2014, remetidas pelos seguradores.	Volume de trabalho concretizado e data de conclusão do registo das participações na aplicação própria para o efeito.	Cumprir se realizar 25% do trabalho até 31 de dezembro. Superar se realizar mais de 25% do trabalho ou se o fizer antes de 31 de dezembro.	10	EME	Seguradores
		Proceder à análise, codificação e registo do universo das variáveis relativas aos Acidentes de Trabalho/2014, ocorridos e remetidos por <u>entidades da Administração Pública</u> .	Volume de trabalho concretizado e data de conclusão do registo das participações em ficheiro Excel.	Cumprir se realizar 75% do trabalho até 31 de dezembro. Superar se realizar mais de 75% do trabalho ou se o fizer antes de 31 de dezembro.	3	Todas as entidades públicas	
Protocolo de cooperação estatística	Avaliar a possibilidade de criação de protocolo para troca de informação com outras entidades da administração pública ou com o INE.	Melhorar a qualidade da informação estatística, avaliar a cobertura de resposta a fontes administrativas, reduzir os tempos de validação, correção e divulgação desta informação.	Apresentação de Relatório Final com propostas de protocolos a celebrar e/ou limitações.	Cumprir se apresentar até 31 de dezembro. Superar se apresentar antes de 31 de dezembro.	2		INE e outras entidades públicas relevantes.